



# DETERMINAZIONE N. 20 del 14.01.2013

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

ASTENSIONE DAL LAVORO NON RETRIBUITA  
PER MALATTIA SIG.RA A.M. - MATR. N. 1428  
COADIUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B  
SEDE OPERATIVA DI VERBANIA

## DETERMINAZIONE N. 20 del 14.01.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 20 del 14.01.2013

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**Premesso che** la Sig.ra A.M. - matricola n. 1428, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B) a tempo indeterminato presso la Sede Operativa di Verbania, era stata collocata in astensione non retribuita per malattia in periodi diversi e per un totale di mesi 5 e giorni 11, e precisamente dal 19.03.2012 al 25.05.2012 e dal 17.09.2012 al 07.12.2012, giuste determinazioni n. 271 del 23.03.2012, n. 332 del 16.04.2012, n. 419 del 11.05.2012, n. 457 del 25.05.2012, n. 798 del 21.09.2012, n. 843 del 05.10.2012, n. 931 del 06.11.2012, n. 975 del 15.11.2012, n. 1004 del 29.11.2012 e n. 1035 del 06.12.2012 e n. 1060 del 17.12.2012;

**Viste** le note prot. n. 79325 del 27.12.2012 e prot. n. 80041 del 31.12.2012, con le quali la sunnominata dipendente ha richiesto ulteriori periodi di astensione dal lavoro per malattia non retribuita per un totale di giorni 14, provvedendo a comprovare le motivazioni con idonee certificazioni mediche che certificano la necessità di astensione fino al 04.01.2013 per un totale complessivo di giorni 14;

**Visto** l'art. 23, commi 2, 4 e 6 - punto d), del C.C.N.L. 02.09.1995 Comparto Sanità;

**Dato atto** che con il suddetto periodo, la richiedente non supera i limiti previsti dalla citata normativa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## DETERMINA

1° - **Di formalizzare** il collocamento della Sig.ra A.M. - matricola n. 1428, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B) a tempo indeterminato presso la Sede Operativa di Verbania, in astensione dal lavoro non retribuita per malattia dal 22.12.2012 al 28.12.2012 e dal 29.12.2012 al 04.01.2013, per un totale di giorni 14, ai sensi della normativa di cui in premessa e per le argomentazioni nella stessa esposte.

## **DETERMINAZIONE N. 20 del 14.01.2013**

2° - **Di portare a conoscenza** del presente atto sia l'interessata che il Responsabile del Servizio interessato.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dr.ssa Claudia SALA)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr.ssa Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 20 del 14.01.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>