

Allegato A) alla deliberazione n.~~25~~  
composto da n. 5 pagine

15 APRILE 2013

## LETTERA DI INTENTI

Questa lettera di intenti, firmata dal Direttore Generale, rappresenta la dichiarazione che l'Azienda Sanitaria aderente agirà in conformità con lo Statuto della Rete Internazionale HPH e attuerà attività di promozione della salute in accordo con lo Statuto HPH, nonché le strategie e le politiche, come definito nei documenti OMS di seguito citati.

Nell'aderire alla Rete Internazionale HPH, l'Azienda Sanitaria si impegna a:

- Riconoscere e approvare i principi dei documenti e delle dichiarazioni dell'OMS in tema di promozione salute, in particolare la Carta di Ottawa, le dichiarazioni di Budapest e Vienna, e attuare i principi, le strategie e le politiche di HPH, adottando gli standard OMS di Promozione della Salute e/o standard e indicatori nazionali corrispondenti;
- Sviluppare una politica scritta per la promozione della salute e supportare la realizzazione di un ospedale/azienda libero dal fumo come area prioritaria di intervento;
- Sviluppare e valutare un piano di azione per la promozione della salute per supportare l'introduzione della promozione della salute nella cultura dell'ospedale/ dei servizi sanitari durante i quattro anni di attività;
- Pagare il contributo annuale per il coordinamento della Rete Internazionale;
- Identificare un coordinatore ospedaliero/aziendale per il coordinamento dello sviluppo delle attività HPH;
- Condividere informazioni ed esperienze a livello nazionale ed internazionale cioè lo sviluppo di HPH, modelli di buona pratica e applicazione di standard e indicatori.
- Verificare e aggiornare periodicamente, o quando richiesto, le informazioni dell'ospedale/azienda sul sito <http://www.healthpromotinghospitals.org>

Criteri aggiuntivi nazionali/regionali se applicabili:

### NOTA.

- La lettera di intenti entrerà in vigore dal momento della firma e avrà una durata di 4 anni .
- La lettera di intenti dovrà essere firmata dal Direttore dell'Azienda Sanitaria Locale/Ospedaliera e dal Coordinatore Nazionale-Regionale che la invierà al Segretariato Internazionale.

D G

**Informazioni sull'Azienda Sanitaria Locale /Ospedaliera o sul Servizio Sanitario**  
Si prega gentilmente di compilare la presente scheda in formato elettronico

**Nome della Rete:**

**RETE PIEMONTESE HPH**  
Ospedali e Servizi Sanitari che promuovono la Salute

**Nome dell'Azienda Sanitaria Locale/Ospedaliera (in inglese): ASL VCO**

**Nome in lingua italiana:** Azienda Sanitaria Locale Verbano Cusio Ossola – ASL VCO

**Indirizzo**

Via: Via Mazzini, 117  
Codice postale: 28887  
Città: Omegna (VB)  
Nazione: ITALIA  
Telefono: 0323 868178  
Fax: 0323 643020  
Sito web: [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

**Direttore Generale:**

Nome e titolo: Dott. Adriano GIACOLETTO  
Telefono: 0323 868178  
Fax: 0323 643020  
E-mail: [direzionegenerale@aslvco.it](mailto:direzionegenerale@aslvco.it)

**Coordinatore HPH dell'ospedale/servizio sanitario :**

Nome e titolo: Dott.ssa Margherita BIANCHI  
Telefono: 0323 541535  
Fax: 0323 541399  
E-mail: [margherita.bianchi@aslvco.it](mailto:margherita.bianchi@aslvco.it)

**Nome del Coordinatore della Rete HPH nazionale/regionale:**

Nome e titolo:  
Telefono:  
Fax:  
E-mail:

**Firme**



**La lettera d'intenti dovrà essere firmata dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale /Ospedaliera o del Servizio Sanitario e dal Coordinatore della Rete HPH regionale/nazionale, il quale la invierà al Segretariato Internazionale HPH:**

**Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale /Ospedaliera o del Servizio Sanitario**

Data e firma:

---

**Coordinatore del Network HPH regionale/nazionale**

Data e firma:

---

---

**NOTA: In caso non esistesse alcuna Rete HPH regionale/nazionale, per favore inviare la lettera al Segretariato Internazionale HPH per la firma:**

**Direttore del Segretariato Internazionale HPH**

Data e firma

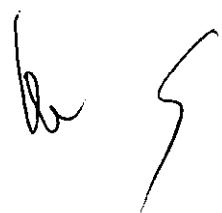
---

The International HPH Secretariat, Bispebjerg University Hospital, Bispebjerg Bakke 23,  
Building 20 E, DK – 2400 Copenhagen NV

Telefono: +45 3531 6797/6789

Fax: +45 3531 6317

E-mail: [hph@who-cc.dk](mailto:hph@who-cc.dk)



# **ACCORDO SUL COORDINAMENTO DELLA ATTIVITÀ DI PROMOZIONE SALUTE IN PIEMONTE TRA**

## **RETE REGIONALE PIEMONTESE HPH**

**E**

## **SEGRETARIATO INTERNAZIONALE HPH CENTRO COLLABORATIVO OMS PER LE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA SALUTE IN OSPEDALE, BASATE SULLE PROVE DI EFFICACIA**

Questo accordo è stipulato tra la Rete regionale Piemontese HPH e la Segreteria Internazionale HPH Centro Collaborativo OMS per le attività di promozione della salute in ospedale, basate sulle prove di efficacia in Danimarca, per il coordinamento del lavoro correlato alla rete HPH Piemonte.

### **Mission e scopi della rete HPH.**

La Rete Internazionale HPH è una rete dell'OMS che si ispira ai principi OMS, riguardanti la promozione della salute, come previsto dalla Carta di Ottawa, dalla dichiarazione di Budapest, dalle raccomandazioni di Vienna, dalla Carta di Bangkok e dagli standard per la promozione della salute negli ospedali.

La Rete internazionale HPH collaborerà con l'OMS per supportare l'adozione delle strategie OMS per la promozione della salute.

La Rete internazionale HPH promuoverà e favorirà la diffusione del concetto di promozione della salute negli ospedali e nei servizi sanitari e ne favorirà l'adozione nei Paesi e nelle regioni, a livello internazionale, attraverso il supporto tecnico ai partecipanti e l'avvio di nuove reti nazionali e/o regionali.

### **Obiettivi della Rete Internazionale HPH.**

- ◆ Fornire una guida per le attività significative per la promozione della salute negli ospedali e nei servizi sanitari e coinvolgerli in progetti collaborativi dove è necessaria un'azione sinergica.
- ◆ Condividere un programma di ricerca e stimolare la produzione, il trasferimento e la diffusione delle conoscenze disponibili.
- ◆ Stabilire norme e standard di riferimento e promuovere e verificare la loro applicazione.
- ◆ Costruire scelte strategiche eticamente coerenti e basate sulle prove scientifiche.
- ◆ Fornire un supporto tecnico finalizzato ad attivare il cambiamento e costruire competenze istituzionali sostenibili.
- ◆ Monitorare lo sviluppo della promozione della salute negli ospedali e nei servizi sanitari.

### **Gestione della Rete.**

La Rete Regionale Piemontese HPH sarà il Centro di Coordinamento e agirà come punto di contatto tra singole aziende/ospedali e Segreteria Internazionale HPH di Copenhagen.

### **Mission e doveri dei membri aderenti.**

La Rete Regionale Piemontese che sostiene la mission e gli obiettivi della Rete Internazionale, sarà eleggibile per partecipare come membro istituzionale della Rete HPH internazionale. La rete dovrà rappresentare almeno tre ospedali/servizi.

I compiti della Rete Regionale sono:

- introdurre mission, scopi e obiettivi dei principi OMS per la promozione della salute, come sopra descritto, nelle pratiche dei servizi a livello regionale/nazionale, supportando la ideazione, pianificazione e attuazione della promozione salute, lo sviluppo di sistemi di comunicazione e di tutoraggio e l'educazione
- sviluppare una strategia e un piano di azione per l'implementazione
- designare un Centro di coordinamento e un Coordinatore
- reclutare e approvare nuovi ospedali e aziende aderenti alla rete internazionale e indicarle alla segreteria internazionale
- raccogliere i contributi di adesione alla rete da tutti i membri come definito dall'Assemblea generale e pagare la quota totale alla Segreteria internazionale nei tempi stabiliti
- approvare periodicamente un documento di stato di avanzamento e inviarlo al Comitato esecutivo internazionale
- assumere il ruolo e la funzione di rete regionale approvate dai membri partecipanti. La partecipazione alla rete internazionale sarà soggetta all'approvazione del Comitato Esecutivo internazionale
- un documento di accordo della durata di 4 anni deve essere firmato dal centro di coordinamento regionale/nazionale e dalla segreteria internazionale
- soltanto le reti HPH regionali/nazionali avranno diritto di voto all'Assemblea Generale. Il coordinatore o un'altra persona autorizzata dalla rete Regionale/nazionale eserciterà tale diritto. Ogni rete Regionale/nazionale avrà diritto ad un voto

#### **Data e durata**

Questo accordo entrerà in vigore alla data dell'ultima firma. Avrà una durata di 4 anni dalla data della firma a meno che non si concluda prima di tale data.

Una Rete Regionale/nazionale, in regola con i pagamenti, può ritirare la propria adesione alla Rete internazionale attraverso una notifica scritta al Comitato Esecutivo internazionale inviata entro il 31 dicembre e 12 mesi prima dell'uscita.

Ciascuna rete Regionale/nazionale che ritira la propria adesione riceverà una risposta formale dal Comitato Esecutivo. La rete Regionale/nazionale perderà tutti i diritti e responsabilità di partecipazione alla fine dei 12 mesi successivi alla notifica del ritiro dell'adesione.

I membri istituzionali della Rete, in caso di mancato pagamento, ricevono 2 solleciti, uno per ciascun anno. Il secondo sollecito è seguito dall'esclusione dal voto nell'Assemblea Generale. Se il mancato pagamento permane il membro istituzionale sarà escluso dalla Rete Internazionale a conclusione dell'accordo.

Le parti firmatarie concludono qui il presente accordo

Per la Segreteria Internazionale HPH, The International HPH Secretariat, Bispebjerg University Hospital, Bispebjerg Bakke 23, Building 20 E, DK – 2400 Copenhagen NV

.....  
Per il Centro di Coordinamento Regionale:  
.....

