

Regione Piemonte

SOC GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

Direttore Dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	SERVIZIO DI PULIZIE – ESTENSIONE AD HOSPICE SAN ROCCO DI VERBANIA INTRA – PERIODO 1° MAGGIO 2013 – 31 DICEMBRE 2014.
--	---

DETERMINAZIONE N. 357 DEL 16/4/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO ____ Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC

Data

Il Direttore Macrostruttura/ SOC

DETERMINAZIONE N. 357 DEL 16/4/2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

Premesso che presso l'Hospice San Rocco di Verbania Intra, struttura di proprietà e diretta gestione dell'A.S.L. VCO di Omegna relativamente alla componente sanitaria (medici ed infermieri), in base a precedenti accordi contrattuali era stata demandata alla ditta che gestiva la contigua R.S.A. la gestione della componente assistenziale (O.S.S.) ed alberghiera (lavanderia, pulizie, mensa degenti e dipendenti), mediante corresponsione di un costo parametrato sui posti letto presenti presso l'Hospice medesimo.

Nell'ambito di una verifica dei costi gestionali dell'Hospice, è risultata la necessità di ridurre i costi sopra enunciati, anche nella considerazione che la nuova gara per la concessione della gestione della R.S.A., attualmente in corso, contrariamente alla precedente, non prevede alcun coinvolgimento nella gestione dell'Hospice e, di conseguenza, vi sarà al momento della nuova aggiudicazione la necessità di garantire comunque la gestione assistenziale ed alberghiera dell'Hospice.

In considerazione di quanto sopra esposto, la Direzione Generale Aziendale ha espresso l'orientamento, se economicamente più vantaggioso, di estendere i contratti attualmente vigenti relativi alla gestione alberghiera delle altre Strutture dell'A.S.L. anche alla suddetta Struttura Aziendale.

A tal fine, con nota prot. n. 14874 dell'11 marzo 2013, è stata chiesta alla ditta CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI S.c.a.r.l. di BOLOGNA – attuale fornitrice del servizio di pulizia presso l'A.S.L. VCO di Omegna sino al 31 dicembre 2014 (come da determinazione n. 140 del 20 febbraio 2013) – la disponibilità ad estendere la propria attività nei confronti del sopra menzionato Hospice San Rocco di Verbania Intra.

La ditta CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI S.c.a.r.l., con nota del 15 marzo 2013 (prot. n. 19063 del 28 marzo 2013), ha presentato la propria offerta con il seguente capitolato lavori:

- pulizia ordinaria da effettuarsi sette giorni alla settimana dal lunedì alla domenica al mattino
- pulizia ordinaria da effettuarsi sette giorni alla settimana dal lunedì alla domenica al pomeriggio
- pulizia di risanamento da effettuarsi bimestralmente

al prezzo forfetario mensile complessivo di € 3.144,20 al netto dell'I.V.A.

La somma tra la suddetta spesa e le altre spese alberghiere ed assistenziali di diretto affidamento da parte dell'A.S.L., risulta nettamente inferiore a quanto pagato alla ditta attualmente convenzionata.

Poiché si ipotizza l'attivazione del servizio con decorrenza dal 1° maggio 2013, il costo complessivo presunto ammonta ad euro 76.089,64, I.V.A. compresa: tale costo troverà imputazione sul Conto Economico Esercizio 2013, conto 3 10 11 03, Autorizzazione n. 5, subimpegno n. 31, alla cui integrazione si compenserà, per l'anno 2013, mediante prelievo dall'Autorizzazione di spesa n. 20 subimpegno 71, assunta sul conto 3 10 18 07.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

Tutto ciò premesso, pertanto,

D E T E R M I N A

1. di estendere all'Hospice San Rocco di Verbania Intra il servizio di pulizia nei confronti della ditta CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI S.c.a.r.l. – Via della Cooperazione, 3 - 40129 BOLOGNA – attuale aggiudicataria del servizio medesimo relativamente alla generalità delle altre Strutture Aziendali, così come disposto con determinazione n. 140 del 20 febbraio 2013, per il periodo 1° maggio 2013 – 31 dicembre 2014 (data di cessazione del servizio medesimo), alle condizioni, meglio in premessa specificate, di cui alla nota del 15 marzo 2013 (prot. n. 19063 del 28 marzo 2013), conservata agli atti.
2. di imputare l'onere di spesa derivante per l'anno 2013 dal presente provvedimento, presuntivamente pari ad euro 30.435,86 (I.V.A. inclusa) sul conto 3 10 11 03 del Conto Economico Esercizio 2103, Autorizzazione n. 5, subimpegno n. 31, per il quale bisognerà prevedere alla

DETERMINAZIONE N. 357 DEL 16/4/2013

necessaria integrazione ai sensi di quanto indicato al punto successivo, mentre per quanto riguarda l'anno 2014, interessato stante la validità temporale dell'affidamento disposto, occorrerà provvedervi con successivo e separato provvedimento;

3. di dare atto che all'integrazione dell' Autorizzazione n. 5, subimpegno n. 31, si provvederà mediante contestuale prelievo dall'Autorizzazione di spesa n. 20 subimpegno 71, assunta a suo tempo sul conto 3 10 18 07;
4. di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'affidataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
5. di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 10/1995.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
S.O.C. GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

(Dr. Federico Bonisoli)

FB/fb

Il Responsabile del procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
Dott. Federico Bonisoli

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 357 DEL 16/4/2013

La presente determinazione viene pubblicata all' Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>