



DETERMINAZIONE N. 365 del 18.04.2013

Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore Dr Claudia Sala

O G G E T T O	<p>SIG.RA Q.A.F. MATRICOLA N. 1492 OPERATORE TECNICO CENTRALINO CAT B ULTERIORE PROROGA COMANDO</p>
---------------------------------	---

DETERMINAZIONE N. 365 del 18.04.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro_____

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 365 del 18.04.2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con determinazioni di questa S.O.C. n. 60 del 26.05.2008, n. 97 del 28.05.2009, n. 27 del 24.02.2010, n. 491 del 16.06.2011 e n. 490 del 07.06.2012, si autorizzava la Sig.ra Q.A.F. matricola n. 1492, dipendente con la qualifica di Operatore Tecnico Centralino cat B, al comando presso il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali con destinazione all'Archivio di Stato di Bologna a decorrere dal 01.07.2008 e continuativamente fino al 30.06.2013;

Acquisita agli atti la nota rubricata al protocollo generale A.S.L. al n. 16330 del 18.03.2013 con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, perdurando le condizioni di necessità dell'Archivio di Stato di Bologna, chiede un ulteriore proroga del comando in questione per anni uno dal 01.07.2013;

Considerato che la dipendente in questione aveva precedentemente dichiarato la propria disponibilità alla proroga;

Acquisita inoltre agli atti la nota prot. n. 9510 del 13.02.2013 con la quale il Direttore f.f. della S.O.C. Direzione Sanitaria Ospedaliera, esprime parere favorevole alla proroga;

Visto l'art. 20 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) – **Di autorizzare** l'ulteriore proroga del comando alla Sig.ra Q.A.F., matricola n. 1492 dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Operatore Tecnico Centralino cat B, presso il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali con destinazione all'Archivio di Stato di Bologna a decorrere dal 01.07.2013 e per anni uno.

DETERMINAZIONE N. 365 del 18.04.2013

2°) – **Di precisare** che gli emolumenti saranno corrisposti alla Sig.ra Q.A.F., matricola n. 1492, da parte di questa Amministrazione che provvederà a richiederne il rimborso all'Ente di destinazione.

Il Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Claudia SALA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DELLA S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 365 del 18.04.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DSO V		X	MED. COMP
	SERT	DSM		FL
	DIST. 0	DP		REF
	DIST. V	F		ITB
	DIST. D	SD	X	ICT
	ML	LP		DIP TECNICO AMMVO
	MED URG	AG		
	SITRPO	BC		
		X		
		RU		
		PP		