



Regione Piemonte

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Direttore dott. Francesco Lembo

O G G E T T O	COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI DI GUIDA LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI PERIODO 01/01/2013 – 31/03/2013
--	---

DETERMINAZIONE N. 402/13 del 06/05/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. ____2013 9____ conto ____3101007____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB ____1____ Spesa prevista ____€ 7.997,38____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC MEDICINA LEGALE

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Medicina Legale
Responsabile del Procedimento
(Dott.sa Elena Barbero)

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione
(dott. Francesco Lembo)

DETERMINAZIONE N. 402/13 del 06/05/2013

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SU PROPOSTA DEL DIRETTORE S.O.C. MEDICINA LEGALE

PREMESSO che la Direzione Generale ha provveduto ad assegnare i budgets ai centri di risorsa per l'esercizio 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 – linee guida per l'attività delle Commissioni Mediche Locali Patenti;

VISTO l'art. 330 D.P.R. 16/12/92 n. 495 concernente la composizione e gli accertamenti medici delle Commissioni Mediche Locali;

VISTO il Decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti e della Navigazione con il quale si stabilisce il compenso di € 6,197 a ciascun componente la Commissione per ogni visita effettuata dedotta la quota fissa del 10% per il funzionamento della Commissione;

VISTA la deliberazione n. 265 del 23/04/2010 che disciplina il funzionamento della Commissione Medica Locale Patenti e stabilisce che i dirigenti medici svolgano tale attività fuori orario di servizio;

PRESO ATTO che con Decreto 14/9/1998 sono stati rideterminati gli importi e le competenze in materia di erogazione dei compensi ai componenti la Commissione demandando alle A.S.L. il compito di introitare su apposito c/c i diritti dovuti dagli utenti snellendo la procedura di gestione del CAP 1228;

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione sono compresi medici dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che prestano la propria opera con diritto al compenso, stabilito dal decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti più sopra richiamato, e sono compresi medici e ingegneri **non** dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale, che sono liquidati in separata sede,

VISTO il D.lgs n. 29 del 03/02/93 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

RITENUTO di liquidare compensi per un importo complessivo pari a € 7.997,38, già dedotta la quota fissa del 10% e dedotte le spese postali, relativamente al periodo 01/01/2013 – 31/03/2013, ai componenti la Commissione dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINAZIONE N. 402/13 del 06/05/2013

DETERMINA

1°) - DI CORRISPONDERE ai seguenti componenti la Commissione per l'attività svolta dal 01/01/2013 – 31/03/2013, l'importo a fianco indicato già dedotte la quota del 10% e le spese postali del periodo:

Dott.sa B. E. matricola 897 (visite n. 483) la somma netta di € 2.585,50

Dott. L. C. matricola 1082 (visite n. 312) la somma netta di € 1.670,14

Dott. R. A. matricola 4315 (visite n. 361) la somma netta di € 1.932,43

Dott. I. B. matricola 1524 (visite n. 225) la somma netta di € 1.204,42

Dott.sa S. A. matricola 411 (visite n. 2) la somma netta di € 10,70

Dott. P. G. matricola 2498 (visite n. 72) la somma netta di € 385,42

Dott.sa C.L.C. matricola 940 (visite n. 39) la somma netta di € 208,77

2°) - DI DARE ATTO che l'onere di spesa pari a € 7.997,38 trova imputazione al conto 3101007 del conto economico esercizio 2013; autorizzazione n. 9, sub 1;

3°) - DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla S.O.C.. Gestione Economico Finanziaria, e alla S.O.C. Gestione delle Risorse Umane per il compimento degli atti di competenza;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Dott. Francesco Lembo

Data,.....

**IL DIRETTORE SOC PROPONENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.sa Elena Barbero**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 402/13 del 06/05/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>