

Allegato A) alla deliberazione n° 310 del 15 MAGGIO 2013



REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE V.C.O.
Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB)

**CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE AL FINE DI
GARANTIRE LA CONTINUITA' DELLE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN
OCCASIONE DI SCIOPERO.**

**Dirigenza Medica – Veterinaria
Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa**

Le parti

- ❑ in applicazione delle disposizioni contenute nella legge 12.06.1990, n. 146, così come modificata ed integrata dalla Legge 11.04.2000, n.83 e s.m.i. , in materia di servizi minimi essenziali in caso di sciopero, nonché del Protocollo d'intesa sulle linee guida per le procedure di raffreddamento e conciliazione dei conflitti firmato in data 31 maggio 2001 tra ARAN e Confederazioni Sindacali,
- ❑ sulla scorta delle indicazioni contenute negli "Accordi sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione" della Dirigenza Medica e Veterinaria , della Dirigenza Sanitaria, Professionale , Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, sottoscritti fra L'ARAN e le Organizzazione Sindacali rispettivamente in data 20.09.2001 ,25.09.2001 e pubblicati sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 20.02.2002 a seguito della valutazione di idoneità effettuata dalla Commissione di Garanzia ;
- ❑ vista la regolamentazione aziendale in materia di cui alle deliberazioni del Commissario n. 158 del 04.02.1998, n. 187 del 06.02.1998 e n. 197 del 11.02.1998;
- ❑ Al fine di consentire l'esercizio del diritto di sciopero ai lavoratori consentendo nel contempo che vengano garantite le prestazioni essenziali e d'urgenza nel rispetto del diritto alla salute costituzionalmente tutelato

CONCORDANO QUANTO SEGUE:

ART 1

SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

I Servizi Pubblici essenziali sono i seguenti:

- A) ASSISTENZA SANITARIA (DI URGENZA, ORDINARIA E DI CARATTERE ORGANIZZATIVO)
- B) IGIENE E SANITA' PUBBLICA
- C) VETERINARIA
- D) PROTEZIONE CIVILE
- E) DISTRIBUZIONE DI ENERGIA, GESTIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI
- F) EROGAZIONE DI ASSEGNI E INDENNITA' CON FUNZIONI DI SOSTENTAMENTO

ART 2 CONTINGENTI DI PERSONALE

Le prestazioni indispensabili dei succitati Servizi pubblici essenziali vengono garantite nell'ambito delle Unità Operative, Servizi e Presidi dell'ASL VCO a ciò deputate, con i sottoindicati contingenti di Personale:

<i>UU.OO</i>	<i>DIRIGENTI</i>		
PRESIDI OSPEDALIERI	N°	copertura oraria	note
ANESTESIA	1	8-20 per P.O.	oltre P.D.
CARDIOLOGIA	1	8-16 VB	oltre P.D.
	1	8-16 DOMO	oltre P.D.
CHIRURGIA GENERALE	2	8-17,30 per P.O.	oltre P.D.
CURE PALLIATIVE/HOSPICE	1	8.30-13.30 per Hospice	
DEA 118 PRONTO SOCCORSO	Turnaz.programmata su 24 ore per P.O.		
LABORATORIO ANALISI	1	8-16VB	oltre P.D.
	1	8-16 DOMO	oltre P.D.
	1	16-20 per tutte le sedi	
MALATTIE INFETTIVE	1	8-17	oltre P.D.
MEDICINA GENERALE	1	8-18 VB	oltre P.D.
	1	8-18 DOMO	oltre P.D.
NEFROLOGIA+DIALISI VB	2	7-15 10-18	oltre P.D.
NEUROLOGIA+STROKE	1	8-17	oltre P.D.
NPI	1	8,30-16,30	/
OCULISTICA	1	7,30-16,30	oltre P.D.
ONCOLOGIA DEGENZA	1	8-18	oltre P.D.
ONCOLOGIA D.H	1	8-16 P.O.	
ORTOPEDIA E TRAUMAT.	2	7,30-16 VB	oltre P.D.
	2	7,30-16 DOMO	oltre P.D.
OSTETRICIA E GINEC.	1	8-16	oltre P.D. G.A
OTORINOLARINGOIATRIA	1	7,30-16,30 DOMO	oltre P.D.
PEDIATRIA	1	8-20	G.A
PUNTO NASCITA (PED)	1	8-16	oltre P.D.
PUNTO NASCITA(OST)	1	8-20	oltre P.D.
RADIOLOGICA	1	8-17 per P.O.	oltre P.D.
RRF	1	8-16 Domo	oltre P.D.
SIMT	1	8-19 Domo	oltre P.D.
	1	8-16 VB	oltre P.D.
UROLOGIA	2	7,30-17	oltre P.D.
UTIC+RIANIMAZIONE	Turnaz.programmata su 24 ore per P.O.		

SUPPORTO			
DIREZIONE SANITARIA	1	8-17 per P.O.	oltre P.D.
FARMACIA	1	8-16 per P.O.	
MEDICINA LEGALE	1	8-16	
UNITA' OPERATIVE			
CENTRO SALUTE MENTALE	1	8,30-16 per sede	
DISTRETTI	1	8-16	
SIAN SISP	1	8-17,30	oltre P.D.
SPRESAL	1	8-17,30	
SERT	Turnaz.programmata per sede		
SPDC	1	8-18	oltre P.D.
VET.A,B e C zona Cusio-Verbano	1	8-17,30	oltre P.D.
VET.A,B e C zona Ossola	1	8-17,30	oltre P.D.

Ai sensi degli "Accordi sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione" della Dirigenza Medica e Veterinaria , della Dirigenza Sanitaria, Professionale , Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, sottoscritti fra L'ARAN e le Organizzazioni Sindacali rispettivamente in data 26.09.2001, 25.09.2001 e pubblicati sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 20.02.2002 per le prestazioni relative all "Assistenza Sanitaria d' Urgenza" è stato mantenuto il personale normalmente impiegato durante il turno in cui viene effettuato lo sciopero (turnazione programmata).

Nel caso in cui lo sciopero fosse indetto per una giornata festiva o prefestiva dovranno essere garantite solo le attività effettivamente espletate con la programmazione oraria prevista in tali giornate.

L'attività di raccolta rifiuti, cucina e mensa è assicurata dalla Società esterna appaltatrice del Servizio che a norma di capitolato deve garantire la funzionalità minima prevista anche in caso di sciopero.

ART 3

DISPOSIZIONI PROCEDURALI

1. Le Direzioni dei Servizi predispongono, almeno 7 giorni prima dello sciopero l'elenco dei nominativi del personale tenuto all'erogazione delle prestazioni indispensabili e perciò esonerato dall'effettuazione dello sciopero, nell'ambito del personale previsto in turno o in servizio nella giornata in cui cade lo sciopero e tenendo conto del criterio di una opportuna rotazione.
2. La comunicazione agli interessati viene effettuata mediante affissione degli elenchi ovvero individualmente. In ogni caso dovrà essere sempre acquisito il riscontro dell'avvenuta comunicazione. Copia di tali elenchi sarà trasmessa alle Organizzazioni Sindacali Locali.

3. Il personale così individuato ha il diritto di esprimere , entro 24 ore dalla ricezione della comunicazione, la volontà di aderire comunque allo sciopero chiedendone la sostituzione che sarà attuata per quanto possibile.
4. In ogni caso è vietata qualunque indagine preventiva da parte delle Direzione dei Servizi circa l'adesione o meno allo sciopero.
5. Nel rispetto delle specifiche professionalità il personale non precettato che si presenta in servizio nelle giornate di sciopero appartenente a UU.OO. non funzionanti potrà essere utilizzato in UU.OO. diverse da quelle di appartenenza a discrezione della Direzione dei Servizi.
6. Non potranno essere autorizzati congedi ordinari ovvero recuperi di eventuali eccedenze orarie in giornate coincidenti con lo sciopero, fatte salve le autorizzazioni già accordate in data antecedente alla proclamazione dello sciopero stesso.
7. Nei giorni immediatamente successivi alla giornata di sciopero, le Direzioni dei Servizi comunicheranno in via riservata al Responsabile dell' U.O. "Amministrazione del Personale" i nominativi dei dipendenti che hanno aderito allo sciopero per le opportune trattenute stipendiali ed eventuali fini statistici.

ART 4

NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente Accordo nonché per quanto riguarda nel dettaglio le "Modalità di effettuazione degli scioperi" e le "Procedure di raffreddamento e di conciliazione" si fa espressamente rinvio alle indicazioni contenute negli "Accordi sui servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione" della Dirigenza Medica e Veterinaria, della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, sottoscritti fra L'ARAN e le Organizzazioni Sindacali rispettivamente in data 26.09.2001, 25.09.2001 e pubblicati sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 20.02.2000 che le parti dichiarano esplicitamente di condividere nei loro aspetti di principio e procedurali .

ART 5

NORMA FINALE

Il presente accordo dovrà essere sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali del personale Dirigente (Medico - Veterinario, Sanitario Professionale Tecnico ed Amministrativo) ed adottato dall'Amministrazione con apposito atto deliberativo.

Esso sarà applicato dalla data di esecutività del suddetto atto deliberativo. Ai sensi dell'art.3 comma 2 ° dei suddetti "Accordi servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione" i suoi aggiornamenti sostanziali dovranno essere effettuate prima del prossimo quadriennio di contrattazione integrativa. Eventuali modificazioni organizzative che comportino integrazioni del presente accordo potranno essere attuate dietro specifica trattazione dell'argomento in apposita seduta di delegazione dandone atto nel relativo verbale secondo criteri del presente accordo.

Le parti si danno reciprocamente atto che la presente ipotesi di accordo diverrà definitiva senza obbligo di nuova sottoscrizione solo a seguito di acquisizione del positivo parere del Collegio Sindacale.

Omegna, li 04.07.2012

IL DIRETTORE GENERALE f.to in originale

Le OO.SS Dirigenza Medica /Veterinaria

A.N.A.A.O./ASSOMED f.to in originale

C.I.M.O./ASMD f.to in originale

CISL Medici-COSIME f.to in originale

FVM f.to in originale

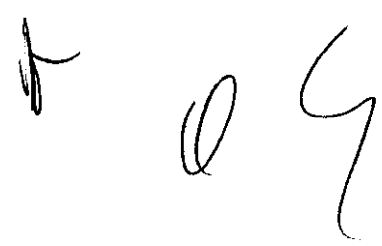
Le OO.SS della Dirigenza Sanitaria

Si.Na.FO f.to in originale

Le OO.SS della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa

CIDA Si.Dir.S.S. f.to in originale

F.P. CGIL f.to in originale

Handwritten signature or initials in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a large 'G'.