

**Regione Piemonte  
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**SOC**

**GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE**

**Il Dirigente Responsabile f.f. Dr.ssa Succi Manuela**

|                                 |                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O<br>G<br>G<br>E<br>T<br>T<br>O | RESA DEL CONTO RIFERITA ALL'ATTIVITA' LIBERO<br>PROFESSIONALE INTRA MOENIA IN SEDI DISTRETTUALI E/O<br>SUB DISTRETTUALI DEI DIRIGENTI SANITARI DELL'ASL VCO – I<br>TRIMESTRE 2013 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## DETERMINAZIONE N. 536 del 29/05/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data .....

Il Dirigente Responsabile f.f.  
SOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dr.ssa Succi Manuela

## **DETERMINAZIONE N. 536 del 29/05/2013**

|                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>IL DIRIGENTE RESPONSABILE F.F.<br/>S.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Premesso che i dirigenti sanitari, hanno presentato la resa del conto relativa alla riscossione delle entrate relative allo svolgimento transitorio di attività libero professionale intra moenia in sedi distrettuali e/o sub distrettuali della A.S.L. VCO così come risulta dalla documentazione conservata agli atti di questa struttura;

- Dato atto che sono state predisposte per ogni singolo Dirigente Sanitario le schede riepilogative trimestrali dell'attività in oggetto, allegate alla presente determina;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

1°) Di approvare la resa del conto presentata dai dirigenti sanitari in qualità di agenti contabili in relazione allo svolgimento transitorio di attività libero professionale intra moenia in sedi distrettuali e/o sub distrettuali della A.S.L. VCO, relativa al 1° Trimestre 2013 di cui si allega riepilogo sotto la lettera A) composto da n. 2 schede nominative, dandone scarico.

2°) Di disporre la non pubblicazione dell'allegato riepilogo di cui al punto 1° del dispositivo al fine di ottemperare alle vigenti disposizioni riguardanti la protezione dei dati personali (codice privacy), precisando che l'originale cartaceo è conservato presso la S.O.C. R.E.F..

3°) Di trasmettere copia della presente Determina a tutti i Dirigenti Medici interessati.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**Data,**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE F.F. SOC  
RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE**  
(Dr.ssa Manuela Succi)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 536 del 29/05/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|                          |         |                          |     |                                     |                   |                          |
|--------------------------|---------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DSO V   | <input type="checkbox"/> | DSM | <input type="checkbox"/>            | MED. COMP         | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | SERT    | <input type="checkbox"/> | DP  | <input type="checkbox"/>            | FL                | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | DIST. 0 | <input type="checkbox"/> | F   | <input checked="" type="checkbox"/> | REF               | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | DIST. V | <input type="checkbox"/> | SD  | <input type="checkbox"/>            | ITB               | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | DIST. D | <input type="checkbox"/> | LP  | <input type="checkbox"/>            | ICT               | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | ML      | <input type="checkbox"/> | AG  | <input type="checkbox"/>            | DIP TECNICO AMMVO | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | MED URG | <input type="checkbox"/> | BC  | <input type="checkbox"/>            |                   | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | SITRPO  | <input type="checkbox"/> | RU  | <input type="checkbox"/>            |                   | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |         | <input type="checkbox"/> | PP  | <input type="checkbox"/>            |                   | <input type="checkbox"/> |