

**Regione Piemonte**

**SOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Responsabile Dott.ssa SALA Claudia**

<b>O G G E T T O</b>	<b>AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO GINECOLOGIA E OSTETRICIA APPROVAZIONE GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI</b>
--	--

**DETERMINAZIONE N.577 del 03/06/2013**

## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Risorse Umane

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimentoIl Direttore SOC Gestione Risorse Umane  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. ssa Sala Claudia)

**DETERMINAZIONE N.577 del 03/06/2013****IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Preso atto che** con deliberazione n. 191 del 14/03/2013 si era provveduto alla emissione di avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 1 Posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia per sopperire alla perdurante carenza di personale medico che si è notevolmente aggravata a seguito dell'assenza di ulteriori tre unità collocate in aspettativa.

**Premesso che** con deliberazione n. 427 del 13/05/2013 si procedeva alla ammissione dei candidati ed alla nomina della commissione esaminatrice per l'avviso di cui sopra.

**Visto** il verbale allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A) e formulato dall'apposita Commissione riunitasi in data 31 Maggio 2013, non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 Marzo 2011.

**Dato atto che** con comunicazione in data 19/03/2013 Prot. n. 16699, ai sensi della D.G.R. n. 39-6552 dell'8/7/2002, è stata fatta apposita comunicazione alle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere del Quadrante 2 di riferimento, non riscontrando alcuna disponibilità di personale nella disciplina di che trattasi;

**Verificato** quanto disposto dalla D.G.R. 48-1984 del 29/04/2011 avente per oggetto "Attuazione piano di rientro. Armonizzazione DGR n.14-1440 del 28 gennaio 2011 con Addendum adottato con DGR n. 44-1615 del 28 Febbraio 2011"

**Vista** la Circolare Regione Piemonte Direzione B20 Prot. n. 1193 del 14/01/2013.

**Considerato che** con DGR n.8 – 5521 del 14.03.2013 è stata approvata la consistenza organica della ASL VCO;

**Verificato che** la copertura del posto in questione rientra nelle succitate disposizioni regionali.

**Preso atto inoltre** che con nota del 03/06/2013 Prot. 34217 la Direzione Generale ha richiesto alla SOC Gestione Risorse Umane di procedere alla predisposizione degli atti necessari al fine di procedere all'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia

**Ritenuto** di procedere alla copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia mediante incarico provvisorio a tempo determinato per un periodo massimo di mesi otto, stante le urgenti necessità di servizio rinviando ad una successiva valutazione in base agli sviluppi futuri della situazione presso la Struttura Complessa in questione nonché alle emanande disposizioni Regionali l'eventuale copertura del posto a tempo indeterminato mediante l'espletamento del relativo concorso pubblico.

**DETERMINAZIONE N.577 del 03/06/2013**

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1°) **Di approvare** la seguente graduatoria formulata in base ai punteggi assegnati dall'apposita Commissione riunitasi in data 31 Maggio 2013 e stilata secondo i criteri e punteggi previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 nonché del relativo colloquio, di cui al verbale allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale, e formulato dall'apposita Commissione riunitasi in data 31 Maggio 2013, non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 Marzo 2011 :

1°	PERTUSIO	Annasilvia	p. 81.161/100
2°	AMADORI	Roberta	p. 78.760/100
3°	VASARIO	Elena	p. 76.691/100
4°	SCOLETTA	Andrea	p. 76.198/100
5°	RISPOLI	Stefania	p. 74.868/100
6°	PAULLI	Eleonora	p. 73.765/100
7°	PACELLA	Erica	p. 72.559/100
8°	COLANTUONO	Elvira	p. 67.575/100
9°	DE DOMENICO	Roberta	p. 67.336/100
10°	ACHILARRE	Maria Teresa	p. 64.307/100
11°	DI RAMIO	Raffaella	p. 63.617/100
12°	MOGGIO	Giulia	p. 63.075/100
13°	DORES	Daniela	p. 62.885/100
14°	COLAGRANDE	Ilaria	p. 62.859/100
15°	LOI	Giorgia	p. 62.500/100

**DETERMINAZIONE N.577 del 03/06/2013**

- 2°) **Di prendere atto** che la Dott.ssa PERTUSIO Annasilvia, classificata al 1° posto della succitata graduatoria, risulta attualmente già dipendente a tempo determinato presso questa ASL nella qualifica di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, e pertanto potrà essere interpellata in merito al succitato avviso, a scadenza del rapporto di lavoro attualmente in atto, con prelazione sugli altri candidati, qualora persistesse ancora la necessità di assunzione .
- 3°) **Di invitare** la Dott.ssa AMADORI Roberta – nata il 14/01/1982, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato con la qualifica di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia con rapporto di lavoro a tempo pieno, per un periodo massimo di mesi otto, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto in questione ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge e nel rispetto di quanto indicato dalla DGR n. 48-1984 del 29/04/2011, citata nelle premesse.
- 4°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro dovrà avvenire entro i quindici giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione dell'interessato e la sede di lavoro di prima assegnazione stabilita è la Struttura Complessa Ginecologia e Ostetricia.

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Sala Claudia)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

**DETERMINAZIONE N.577 del 03/06/2013**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>