



DETERMINAZIONE N. 613 del 12.06.2013

Regione Piemonte

**ASL VCO
SOC SITRPO**

Direttore f.f. Dott. Marcello Senestraro

| | |
|---------------------------------|--|
| O G G E T T O | Autorizzazione alla signora Michela Novelli, Infermiera, per lo svolgimento di tirocinio per il conseguimento di Master in "Area critica ed emergenze in ambito infermieristico" presso le Strutture afferenti al SITRPO dell'ASL VCO. |
|---------------------------------|--|

DETERMINAZIONE N. 613 del 12.06.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC SITRPO

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il responsabile del procedimento
Dott. Stefano Crivelli

Il Direttore f.f. SOC SITRPO
Dott. Marcello Senestraro

DETERMINAZIONE N. 613 del 12.06.2013

IL DIRETTORE f.f. SOC SITRPO

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 15 del 29.05.2012 è stata stipulata specifica convenzione tra ASL VCO e Università Telematica "Pegaso" per l'espletamento di attività di tirocini di formazione e orientamento;

Vista la nota prot. 35899/13 con la quale la signora Michela Novelli, nata a Domodossola il 03.07.1988, Infermiera, chiede di poter effettuare presso l'ASL VCO attività di tirocinio previsto dal Master in "Area critica ed emergenze in ambito infermieristico";

Ritenuto di indicare quale Tutor per il tirocinio di cui trattasi il Responsabile f.f. della SOC SITRPO, dottor Marcello Senestraro;

Dato atto che la signora Michela Novelli usufruisce di copertura assicurativa fornita dall'Università Telematica "Pegaso";

Acquisito l'esito favorevole della visita di idoneità sanitaria da parte della SOC Medico Competente, espresso con nota prot. 35627 del 07.06.2013;

Preso atto dell'avvenuta informazione sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro attuata dalla SOC Prevenzione e Protezione, come specificato nella nota prot. 35914 del 10.06.2013;

Stabilito che il tirocinio di cui trattasi ammonta a 200 ore complessive e sarà effettuato dal 15.06.2013 al 31.10.2013 presso le Strutture dell'ASL VCO come di seguito indicato:

- 100 ore presso SOC Rianimazione Domodossola;
- 50 ore presso SOC MCU/DEA Domodossola;
- 50 ore a bordo di Mezzo di Soccorso Avanzato

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

DETERMINA

1. **Di autorizzare**, stante quanto in premessa reso esplicito, la signora Michela Novelli, nata a Domodossola il 03.07.1988, frequentante il Master in "Area critica ed emergenze in ambito infermieristico" presso l'Università Telematica "Pegaso" per l'effettuazione di tirocinio pari a 200 ore da svolgere nel periodo dal 15.06.2013 al 31.10.2013 come di seguito specificato:
 - 100 ore presso SOC Rianimazione Domodossola;
 - 50 ore presso SOC DEA/MCU Domodossola;
 - 50 ore a bordo di Mezzo di Soccorso Avanzato.
2. **Di indicare** quale tutor per il tirocinio di cui trattasi il Direttore f.f. SOC SITRPO, dottor Marcello Senestraro, cui compete la supervisione su tutte le attività di tirocinio.
3. **Di dare atto** che la signora Michela Novelli è in possesso di idonea copertura assicurativa, esonerando pertanto l'ASL VCO da qualsiasi responsabilità.
4. **Di dare atto altresì** che la tirocinante è vincolata al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, così come previsto dal D.Lgs. 196/2003 e in materia di

DETERMINAZIONE N. 613 del 12.06.2013

sicurezza, stante quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalle disposizioni aziendali circa l'utilizzo dei DPI.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Domodossola, 15 maggio 2013

Il responsabile del procedimento
Dott. Stefano Crivelli

Il Direttore f.f. SOC SITRPO
Dott. Marcello Senestraro

**ESECUTIVITÀ CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 613 del 12.06.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | | | | |
|-------------------------------------|---------|-------------------------------------|-----|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | DSO V | <input type="checkbox"/> | DSM | <input checked="" type="checkbox"/> | MED. COMP | <input type="checkbox"/> |
| | SERT | <input type="checkbox"/> | DP | <input type="checkbox"/> | FL | <input type="checkbox"/> |
| | DIST. 0 | <input type="checkbox"/> | F | <input type="checkbox"/> | REF | <input type="checkbox"/> |
| | DIST. V | <input type="checkbox"/> | SD | <input type="checkbox"/> | ITB | <input type="checkbox"/> |
| | DIST. D | <input type="checkbox"/> | LP | <input type="checkbox"/> | ICT | <input type="checkbox"/> |
| | ML | <input checked="" type="checkbox"/> | AG | <input type="checkbox"/> | DIP TECNICO AMMVO | <input type="checkbox"/> |
| | MED URG | <input type="checkbox"/> | BC | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SITRPO | <input checked="" type="checkbox"/> | RU | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> | PP | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |