



DETERMINAZIONE N. 701 del 28.06.2013

Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore Dr Claudia Sala

OGGETTO	DR M.G. MATR. N. 4640 - DIRIGENTE MEDICO PEDIATRIA PRESA D'ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO PRESSO ALTRA AZIENDA
---------	--

DETERMINAZIONE N. 701 del 28.06.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro_____

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 701 del 28.06.2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Acquisita agli atti al prot. n. 32449 del 27.05.2013, integrata con nota prot. n. 36322 del 11.06.2013, la nota con la quale il Dr M.G. - matr. n. 4640, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Pediatria, comunica di volersi trasferire presso l'A.S.L. 5 di Oristano, avendo ricevuto comunicazione dalla stessa di accoglimento della propria istanza di mobilità, così come risulta da nota in data 04.06.2013 con prot. n. 39864;

Visto l'art. 20 del C.C.N.L. 08.06.2000;

Vista la nota prot. n. 38757 del 19.06.2013 del Direttore f.f. S.O.C. DSO Dr De Stefano Vincenzo il quale trasmette, condividendolo, il parere espresso dal Direttore della S.O.C. Pediatria, che risulta essere favorevole al trasferimento del sunnominato Dirigente al termine dei tre mesi di preavviso previsti dalla normativa e cioè a decorrere dal 16.09.2013;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto**, per le motivazioni di cui sopra, del trasferimento presso l'A.S.L. n. 5 di Oristano del Dr M.G. - matr. n. 4640, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Pediatria, a decorrere dal 16.09.2013.
- 2° - **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di assegnazione della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessato in data antecedente alla cessazione.
- 3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato il sunnominato Dirigente e l'Azienda interessata.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 28.06.2013

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 701 del 28.06.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DSO V		DSM	X	MED. COMP	
	SERT		DP		FL	
	DIST. 0		F		REF	
	DIST. V		SD		ITB	
	DIST. D		LP	X	ICT	
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO	
	MED URG		BC			
	SITRPO	X	RU			
			PP			