

Regione Piemonte

SOC GESTIONE RISORSE UMANE

Responsabile Dott.ssa SALA Claudia

O G G E T T O	<p>AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI PEDIATRIA AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE</p>
--	--

DETERMINAZIONE N. 708 del 01.07.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(Dott. ssa Sala Claudia)

DETERMINAZIONE N. 708 del 01.07.2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamata la deliberazione n. 323 del 30.05.2013 con la quale era stato emanato avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 2 PostI di Dirigente Medico di Pediatria.

Preso atto che entro il termine massimo per la presentazione delle domande al suddetto avviso pubblico fissato per il giorno 21.06.2013, sono pervenute le sottoelencate istanze :

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>DATA DI NASCITA</u>
------------------------------	-------------------------------

ACUCELLA GABRIELA	23/04/1977
BELLIGNI ELGA FABIA	03/10/1977
BIAMINO ELISA	17/05/1981
CUBAIU COSTANTINA	19/06/1980
DAOLIO CECILIA	08/08/1979
DE SANTIS LEONARDINA	10/01/1981
DE STEFANO SARA	09/05/1981
DI MAIO LUCIA	17/03/1982
MADARENA ELISA	03/01/1978
VONELLA BARBARA	13/02/1978

Verificato che tutti i candidati sopra elencati risultano tutti ammissibili in quanto in possesso dei requisiti necessari per l'ammissione;

Di stabilire nella composizione sotto indicata la commissione che procederà allo svolgimento del colloquio, così come indicato nella nota della Direzione Generale acquisita agli atti con nota Prot. n. 39293 del 21/06/2013 :

Presidente: Dott. GUALA Andrea – Direttore SOC Pediatria o suo delegato

Componenti : Dott.ssa ANGELLOTTI Paola - Dirigente Medico Pediatria o suo delegato

Dott. DE STEFANO Vincenzo - Responsabile f.f. SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera - o suo delegato

Segretario : Sig. ra COLLECCHIA Stefania – Collaboratore Amministrativo Professionale o suo delegato

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

DETERMINAZIONE N. 708 del 01.07.2013

- 1°) **Di ammettere** all'avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente Medico di Pediatria i seguenti candidati istanti in possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel bando :

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>DATA DI NASCITA</u>
ACUCELLA GABRIELA	23/04/1977
BELLIGNI ELGA FABIA	03/10/1977
BIAMINO ELISA	17/05/1981
CUBAIU COSTANTINA	19/06/1980
DAOLIO CECILIA	08/08/1979
DE SANTIS LEONARDINA	10/01/1981
DE STEFANO SARA	09/05/1981
DI MAIO LUCIA	17/03/1982
MADARENA ELISA	03/01/1978
VONELLA BARBARA	13/02/1978

- 2°) **Di prendere atto che** la commissione esaminatrice dell'avviso pubblico di che trattasi risulta così composta:

Presidente: : Dott. GUALA Andrea – Direttore SOC Pediatria o suo delegato

Componenti :Dott.ssa ANGELLOTTI Paola Dirigente Medico Pediatria o suo delegato

Dott. DE STEFANO Vincenzo - Responsabile f.f. SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera o suo delegato

Segretario : Sig.ra COLLECCHIA Stefania – Collaboratore Amministrativo Professionale o suo delegato

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

bl/

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Sala Claudia)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 708 del 01.07.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>