



**DETERMINAZIONE N. 723 del 03/07/2013**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**DR. M.L.L. – MATRICOLA N. 4373 DIRIGENTE MEDICO  
OSTETRICIA E GINECOLOGIA A TEMPO INDETERMINATO  
PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO DI LAVORO**

## DETERMINAZIONE N. 723 del 03/07/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 723 del 03/07/2013

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**Richiamata** la determina di questa S.O.C. n. 1061 del 17.12.2012 con la quale si concedeva al Dr M.L.L. matricola n. 4373, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia, un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova presso altra Azienda per mesi sei a decorrere dal 31.12.2012 e fino al 30.06.2013;

**Visto che** al punto 2 del dispositivo della sopraccitata determina si precisava che nulla intervenendo nel corso del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro con il sunnominato avrebbe avuto termine naturale dal 01.07.2013 con esonero dal preavviso ai sensi dell'art. 10 comma 9 del CCNL Integrativo 10.02.2004;

**Considerato che** il Dirigente in questione, al termine dell'aspettativa, nulla ha fatto pervenire in merito a tale aspettativa;

**Ritenuto** di doversi determinare di conseguenza;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

### DETERMINA

- 1°) - **Di prendere atto**, per le motivazioni esposte in premessa, della cessazione dal servizio a decorrere dal 01.07.2013 del Dr M.L.L. - matricola n. 4373, Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia a tempo indeterminato.
- 2°) - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessato quanto con il presente atto disposto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 03.07.2013

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 723 del 03/07/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>