

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 381 del 5 AGOSTO 2013

O
G
G
E
T
T
O

**REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA FRUIZIONE DEL CONGEDO STRAORDINARIO
DI CUI ALL'ART.42 , D.LGS.VO 151/2001, S.M.I.
PER IL PERSONALE DELLA DIRIGENZA E DEL COMPARTO DELL'ASL VCO
CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO
SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO": RECEPIMENTO**

L'anno duemilatredici il giorno 1 CINQUE
del mese di AGOSTO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Adriano Giacoletto**

coadiuvato da:

- **Dott. Francesco Garufi** **DIRETTORE SANITARIO**

- **Dott. Rino Bisca** **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Q 7 n

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato
(Dott.ssa)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Anotazioni eventuali :

Y

D

J

**PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Considerato che il D.Lgs.vo 119/2011, concernente il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi, ha apportato rilevanti modifiche alle disposizioni che disciplinano l'assistenza a favore dei soggetti portatori di handicap.

Ritenuto opportuno conseguentemente predisporre un Regolamento Aziendale per la fruizione del congedo straordinario di cui all'art. 42 del D.Lgs.vo 151/2001, come novellato dal D.Lgs.vo 119/2011, al fine di disciplinare l'iter istruttorio.

Dato atto che, con nota prot. n. 43822 del 15.07.13, il Regolamento di cui sopra è stato trasmesso, per opportuna informativa, alle OO.SS. della Dirigenza e del Comparto, nonchè alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) dell'ASL VCO, non riscontrando alcuna osservazione in merito.

Attesa pertanto la necessità di recepire detto Regolamento, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale

Tutto ciò premesso

Viste le disposizioni legislative in materia sopra richiamate.

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) **Di recepire**, per i motivi di cui in narrativa, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.vo 151/2001, come novellato dal D.Lgs.vo 119/2011, il "Regolamento Aziendale per la fruizione del congedo straordinario" di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **Di dare atto** che il Regolamento sopra citato trova applicazione nei confronti del personale della Dirigenza e del Comparto con contratto di lavoro subordinato, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, operante presso l'ASL VCO.
- 3) **Di dare mandato** alla Segreteria Generale di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.
- 4) **Di precisare** che dalla sottoscrizione del presente accordo non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda, né diretti né indiretti.

O b S

- 5) **Di fornire** al succitato accordo la più ampia diffusione disponendone la pubblicazione sul sito Aziendale.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data 31.07.2013

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Claudia SALA)

/cv



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 3 – comma 1 – quinqueies del D. Lgs.vo n. 229 del 19 giugno 1999, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Giacoletto)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Francesco Garufi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Rino Bisca)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 12 AGO. 2013 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/> DSO V	<input checked="" type="checkbox"/> DSM	<input checked="" type="checkbox"/> MED. COMP	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. EMERG. URG.
<input checked="" type="checkbox"/> SERT	<input checked="" type="checkbox"/> DP	<input checked="" type="checkbox"/> FL	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. AREA CRITICA
<input checked="" type="checkbox"/> DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/> F	<input checked="" type="checkbox"/> REF	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. DIPENDENZE
<input checked="" type="checkbox"/> DIST. V	<input checked="" type="checkbox"/> SD	<input checked="" type="checkbox"/> ITB	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. POST ACUZIE
<input checked="" type="checkbox"/> DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/> LP	<input checked="" type="checkbox"/> ICT	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PAT. CNV
<input checked="" type="checkbox"/> ML	<input checked="" type="checkbox"/> AG	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PAT. CHIRUR.	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. FARMACO
<input checked="" type="checkbox"/> MED URG	<input checked="" type="checkbox"/> BC	<input checked="" type="checkbox"/> DIP TECNICO AMMVO	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PAT. MEDICHE
<input checked="" type="checkbox"/> SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/> RU	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PAT. ONCOL.	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. MAT. INF.
	<input checked="" type="checkbox"/> PP	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. SERVIZI DIAGN.	