



DETERMINAZIONE N. 909 del 26/08/2013

Regione Piemonte

SOC GESTIONE RISORSE UMANE

Responsabile Dott.ssa SALA Claudia

**O
G
G
E
T
T
O**

AVVISO DI MOBILITA' ORDINARIA AZIENDALE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C) DA DESTINARE ALLA SOC DIREZIONE SANITARIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI DOMODOSSOLA PER ATTIVITA' DA SVOLGERE PRESSO IL LABORATORIO ANALISI PRESA D'ATTO DISERZIONE

DETERMINAZIONE N. 909 del 26/08/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Risorse Umane

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(Dott. ssa Sala Claudia)

DETERMINAZIONE N. 909 del 26/08/2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Rilevato che in data 17 Luglio 2013 era stato emesso avviso di mobilità ordinaria aziendale riservato al personale dipendente per assegnazione temporanea per n. 1 posto di Assistente Amministrativo cat. c) da destinare alla SOC Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero di Domodossola per attività da svolgere presso il Laboratorio Analisi

Preso atto che l'avviso di cui sopra è stato pubblicato dall'Albo Ufficiale della ASL per il periodo dal 17.07.2013 al 06.08.2013 e che entro la data di scadenza e che entro la data di scadenza non sono pervenute istanze di partecipazione.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) **Di prendere atto** che l'avviso di mobilità ordinaria aziendale per l'assegnazione di personale amministrativo per la Struttura Complessa "Laboratorio Analisi" – Presidio Ospedaliero di Domodossola, scaduto in data 6 Agosto 2013 è risultato deserto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Il Direttore SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Sala Claudia)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 909 del 26/08/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>