



DETERMINAZIONE N. 1085 del 10.10.2013

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**SIG.RA S.M. - MATRICOLA N. 1661
INFERMIERE CAT D
CONCESSIONE PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI
PER INCARICO PRESSO ALTRA AMMINISTRAZIONE**

DETERMINAZIONE N. 1085 del 10.10.2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 1085 del 10.10.2013

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Vista la nota prot. n. 57489 del 23.09.2013 con la quale la Sig.ra S.M. - matricola n. 1661, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat D, chiede un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dal 07.10.2013 e fino al 08.06.2014, a seguito di conferimento di incarico a tempo determinato con la stessa qualifica presso l'Istituto Comprensivo IC "INNOCENZO IX" di Baceno (VB), pubblica amministrazione di diverso comparto, così come risulta dal contratto individuale di lavoro sottoscritto dalla sunnominata in data 07.10.2013 e successivamente fatto pervenire a questa S.O.C.;

Visto l'art. 12, comma 8) lettera b) del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001 che testualmente recita: "L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato";

Acquisita agli atti la nota prot. n. 58883 del 27.09.2013 con la quale il Responsabile di afferenza comunica il parere favorevole alla concessione dell'aspettativa stessa a decorrere dal 07.10.2013;

Dato atto che, con nota prot. n. 59978 del 02.10.2013, è stato comunicato all'interessata, ai sensi dell'art. 6 della Legge 15/2005, quanto con questo atto determinato;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°-**Di concedere** alla Sig.ra S.M. - matricola n. 1661, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat D, un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dal 07.10.2013 e presumibilmente fino al 08.06.2014, durata dell'incarico della dipendente in questione presso l'Istituto Comprensivo IC "INNOCENZO IX" di Baceno (VB).

DETERMINAZIONE N. 1085 del 10.10.2013

2°-**Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 09.10.2013

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1085 del 10.10.2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>