



**DETERMINAZIONE N. 1108 del 14.10.2013**

## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O G G E T T O	DR.SSA D.F. - MATRICOLA N. 4644 DIRIGENTE MEDICO PSICHIATRIA A TEMPO DETERMINATO PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
---------------------------------	--

## **DETERMINAZIONE N. 1108 del 14.10.2013**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro\_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# **DETERMINAZIONE N. 1108 del 14.10.2013**

## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Premesso che** con contratto individuale di lavoro n. 27 del 03.06.2013 si conferiva alla Dr.ssa D.F. matricola n. 4644, Dirigente Medico Psichiatria, un incarico a tempo determinato e con rapporto esclusivo a decorrere dal 04.06.2013 e per massimo mesi otto;

**Preso atto** delle note prot. n. 59678 del 01.10.2013 e prot. n. 60168 del 03.10.2013, con le quali la sunnominata Dirigente rassegna le proprie dimissioni dall'incarico a decorrere dal 22.10.2013 (ultimo giorno di lavoro 21.10.2013), chiedendo contestualmente di prescindere dal pagamento del mancato preavviso previsto dalla normativa vigente;

**Visto** l'art. 5 del sopracitato contratto individuale di lavoro, che prevede che il recesso dal rapporto di lavoro possa avvenire con un termine di preavviso di mesi uno decorrente dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese, con il diritto da parte dell'A.S.L. di trattenere l'importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato dal contraente;

**Considerato che** la Direzione Generale di questa A.S.L. esprime parere favorevole alla richiesta della Dirigente e pertanto dispone di prescindere dalla corresponsione dell'indennità di mancato preavviso;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## **DETERMINA**

- 1° - **Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 22.10.2013, della Dr.ssa D.F. matricola n. 4644, dipendente con la qualifica di Dirigente Medico Psichiatria a tempo determinato.
- 2° - **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di afferenza della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessata in data antecedente alla cessazione.
- 3° – **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

# **DETERMINAZIONE N. 1108 del 14.10.2013**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 11.10.2013

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## **DETERMINAZIONE N. 1108 del 14.10.2013**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input checked="" type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP
	SERT		DP		FL
	DIST. 0		F		REF
	DIST. V		SD		ITB
	DIST. D		LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO
	MED URG		BC		
	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU		
			PP		