



## DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013

**Regione Piemonte**

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO  
ASSISTENZIALI**

IL PRESIDENTE Dottor Edoardo QUARANTA

O G E T T O	CAMBIAMENTO DI GESTIONE DELLA SEZIONE PRIMAVERA PRESSO LA SCUOLA MATERNA CAPPUCCINA DI DOMODOSSOLA.
----------------------------	--

# **DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013**

## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al Dipartimento di prevenzione

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Presidente della Commissione di Vigilanza sui Presidi Socio-Assistenziali  
Responsabile del Procedimento  
(Dottor Edoardo Quaranta)

# **DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013**

## **IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO - ASSISTENZIALI**

**PREMESSO** che l'art. 26 della Legge Regionale 8 gennaio 2004 n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" prevede al comma 1 che la funzione di vigilanza dei servizi e delle strutture socio assistenziali, socio educative e socio-sanitarie pubbliche e private a ciclo residenziale e semiresidenziale consiste nella verifica e nel controllo della rispondenza alla normativa vigente dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi e, in particolare nella verifica della qualità e dell'appropriatezza dei servizi e delle prestazioni e delle prestazioni erogate, al fine di promuovere la qualità della vita e il benessere fisico e psichico delle persone che usufruiscono dei servizi o sono ospitate nelle strutture.

**RILEVATO** che l'art. 54 della citata L.R. n. 1/2004 prevede al comma 1 che, in via transitoria, fino all'entrata in vigore del provvedimento della Giunta regionale di cui all'art. 26 della stessa legge, le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle Residenze Sanitarie Assistenziali, sono esercitate dalle ASL, secondo le modalità e gli indirizzi indicati dagli atti amministrativi regionali di riferimento.

**EVIDENZIATA** la D.G.R. 11 febbraio 2008 n. 32-8191 "Disposizioni per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza sui presidi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari, ai sensi dell'art. 54 della legge regionale 8 gennaio 2004, n. 1" che prevede che le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle RSA, vengono esercitate dalle ASL e conferma, in via transitoria fino al provvedimento di cui all'art. 26 della L.R. n. 1/2004, le disposizioni contenute nella D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale".

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 175 del 30.03.2012, con la quale è stata disciplinata la composizione della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semiresidenziali dell'ASL VCO di Omegna in attuazione della normativa regionale vigente.

**CONSIDERATA** l'istanza dell'Ente Asilo Infantile di Domodossola in data 27 settembre 2013 pervenuta all'ASL VCO in data 10 ottobre 2013 prot. n. 61904 con cui ha comunicato la presa in gestione della scuola materna "Cappuccina" ivi compresa la sezione primavera a decorrere dal 7 agosto 2013.

**DATO ATTO** che fino al 6 agosto 2013 l' ente gestore scuola materna "Cappuccina" ivi compresa la sezione primavera è stata l' Associazione Solidarietà Fraterna Onlus sede secondaria di Domodossola.

**RITENUTO**, pertanto, di procedere ora per allora, con decorrenza dal 7 agosto 2013, ad autorizzare il cambiamento di gestione della Sezione Primavera Cappuccina dall' Associazione Solidarietà Fraterna Onlus sede secondaria di Domodossola all' Ente Asilo Infantile di Domodossola.

# **DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013**

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

**1) - DI AUTORIZZARE IL CAMBIAMENTO DI GESTIONE**, ora per allora, per i motivi esposti, con decorrenza dal 7 agosto 2013, della Sezione Primavera Cappuccina dall' Associazione Solidarietà Fraterna Onlus sede secondaria di Domodossola all' Ente Asilo Infantile di Domodossola.

**2) – DI DARE ATTO** che il cambiamento di gestione viene disposto avuto riguardo alle seguenti caratteristiche:

<b>Denominazione del soggetto gestore</b>	<b>Dottor Massimo Andreini Presidente dell' Ente Asilo Infantile di Domodossola Via Paolo Silva, n. 15 28845 Domodossola</b>
<b>Tipologia del Presidio</b>	<b>Sezione Primavera presso la Scuola Materna Cappuccina di Domodossola</b>
<b>Ubicazione della Struttura</b>	<b>Via Manzoni, n. 55  28845 Domodossola</b>
<b>Proprietario della Struttura</b>	<b>Associazione Solidarietà Fraterna Onlus</b>
<b>Tipologia degli ospiti</b>	<b>bambini di età compresa tra 24 e 36 mesi</b>
<b>Capacità ricettiva autorizzata</b>	<b>n. 12 bambini</b>

**3) - DI NOTIFICARE** formalmente copia del presente atto alla Regione Piemonte Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia – Settore Promozione e Sviluppo della Rete delle Strutture, della Qualità dei Servizi, Vigilanza e Controllo e al Dottor Massimo Andreini, Presidente dell' Ente Asilo Infantile con sede legale in Via Paolo Silva n. 15 – 28845 Domodossola.

# **DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 15 ottobre 2013

Il Presidente della Commissione di Vigilanza  
sui Presidi Socio-Assistenziali  
Responsabile del Procedimento  
(Dottor Edoardo Quaranta)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## **DETERMINAZIONE N. 1112 del 15/10/2013**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DSO V		DSM		MED. COMP	
	SERT	X	DP		FL	
	DIST. 0		F		REF	
	DIST. V		SD		ITB	
X	DIST. D		LP		ICT	
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO	
	MED URG		BC			
	SITRPO		RU			
			PP			