



Regione Piemonte

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Direttore dott. Francesco Lembo

O G G E T T O	COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI DI GUIDA LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI PERIODO 01/07/2013 – 30/09/2013
--	---

DETERMINAZIONE N. 1174/13 del 28/10/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. ____2013 9____conto ____3101007____

al N. _____conto _____

al N. _____conto _____

al N. _____conto _____

SUB____1____ Spesa prevista __€ 6.433,03__

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC MEDICINA LEGALE

Data28/10/2013 Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(sig. Barbero Gianmaria)

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione
(dott. Francesco Lembo)

DETERMINAZIONE N. 1174/13 del 28/10/2013

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SU PROPOSTA DELLA DOTT.SA ELENA BARBERO DIRETTORE S.O.C. MEDICINA LEGALE

PREMESSO che la Direzione Generale ha provveduto ad assegnare i budgets ai centri di risorsa per l'esercizio 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 – linee guida per l'attività delle Commissioni Mediche Locali Patenti;

VISTO l'art. 330 D.P.R. 16/12/92 n. 495 concernente la composizione e gli accertamenti medici delle Commissioni Mediche Locali;

VISTO il Decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti e della Navigazione con il quale si stabilisce il compenso di € 6,197 a ciascun componente la Commissione per ogni visita effettuata dedotta la quota fissa del 10% per il funzionamento della Commissione;

VISTA la deliberazione n. 265 del 23/04/2010 che disciplina il funzionamento della Commissione Medica Locale Patenti e stabilisce che i dirigenti medici svolgano tale attività fuori orario di servizio;

PRESO ATTO che con Decreto 14/9/1998 sono stati rideterminati gli importi e le competenze in materia di erogazione dei compensi ai componenti la Commissione demandando alle A.S.L. il compito di introitare su apposito c/c i diritti dovuti dagli utenti snellendo la procedura di gestione del CAP 1228;

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione sono compresi medici dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che prestano la propria opera fuori orario di servizio con diritto al compenso, stabilito dal decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti più sopra richiamato, e sono compresi medici e ingegneri **non** dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale, che sono liquidati in separata sede,

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione vi sono medici che prestano la propria opera in orario di servizio e quindi senza diritto al compenso, quantificato nel 3° trimestre in € 904,83, e stabilito che tale compenso resti in deposito per le spese di funzionamento della Commissione stessa;

VISTO il D.lgs n. 29 del 03/02/93 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

DETERMINAZIONE N. 1174/13 del 28/10/2013

RITENUTO di liquidare compensi per un importo complessivo pari a € 6.433,03, già dedotta la quota fissa del 10% e dedotte le spese postali, relativamente al periodo 01/07/2013 – 30/09/2013, ai componenti la Commissione dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che hanno svolto la propria attività fuori orario di servizio;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) - DI CORRISPONDERE ai seguenti componenti la Commissione per l'attività svolta dal 01/07/2013 – 30/09/2013, l'importo a fianco indicato già dedotte la quota del 10% e le spese postali del periodo:

Dott.sa B. E. matricola 897 (visite n. 300)	la somma netta di	€ 1.631,37
Dott. L. C. matricola 1082 (visite n. 258)	la somma netta di	€ 1.402,98
Dott. R. A. matricola 4315 (visite n. 355)	la somma netta di	€ 1.930,45
Dott. I. B. matricola 1524 (visite n. 199)	la somma netta di	€ 1.082,14
Dott.sa S. A. matricola 411 (visite n. 7)	la somma netta di	€ 38,07
Dott. P. G. matricola 2498 (visite n. 48)	la somma netta di	€ 261,02
Dott.sa C.L.C. matricola 940 (visite n. 16)	la somma netta di	€ 87,00

2°) - DI DARE ATTO che l'onere di spesa pari a € 6.433,03 trova imputazione al conto 3101007 del conto economico esercizio 2013; autorizzazione n. 9, sub 1;

3°) - DI STABILIRE che la quota pari a € 904,83 dei medici operanti in orario di servizio e senza diritto al compenso, resti in deposito per un suo utilizzo in caso di rimborsi spese e per acquisto di materiale e attrezzature occorrenti alla commissione.

4°) - DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla S.O.C.. Gestione Economico Finanziaria, e alla S.O.C. Gestione delle Risorse Umane per il compimento degli atti di competenza;

DETERMINAZIONE N. 1174/13 del 28/10/2013

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Dott. Francesco Lembo**

Data,.....28/10/2013..

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Barbero Gianmaria**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1174/13 del 28/10/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

☐	DSO V	☐	DSM	☐	MED. COMP	☐
☐	SERT	☒	DP	☐	FL	☐
☐	DIST. 0	☐	F	☒	REF	☐
☐	DIST. V	☐	SD	☐	ITB	☐
☐	DIST. D	☐	LP	☐	ICT	☐
☒	ML	☐	AG	☐	DIP TECNICO AMMVO	☐
☐	MED URG	☐	BC	☐		☐
☐	SITRPO	☒	RU	☐		☐
☐		☐	PP	☐		☐