

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 457 del 18 NOVEMBRE 2013

O G G E T T O	PROCEDIMENTO PENALE RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013 A CARICO DIPENDENTE M.T., PER FATTI CONNESSI ALL'ESPLETAMENTO DELLA ATTIVITA' DI SERVIZIO - LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI -
---------------------------------	--

L'anno duemilatreddici il giorno DICIOTTO  
del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Adriano Giacoletto

coadiuvato da:

- Dott. Francesco Garufi

DIRETTORE SANITARIO

ASSENTE  
GIUSTIFICATO

- Dott. Rino Bisca

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



7

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa

data 07.11.2013

al N. AVI. 2013/10 - 32 conto 3.10.10.12

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato

(Dott.ssa Manuela SUCCI)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. 1.542,66

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali:

**OTTOICID**

**388MEVCH**

4



10

**PROPOSTA ISTRUTTORIA  
IL DIRETTORE SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

**RICHIAMATE**

- la nota protocollo 30566/13 del 17.05.2013 con la quale la dipendente M.T. comunicava la notifica, in data 15.05.2013, di avviso di procedimento e fissazione di udienza in camera di Consiglio, nell'ambito del procedimento penale RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013, aperto a proprio carico e contestualmente richiedeva il patrocinio legale dell'Azienda;
- la nota della SOC Affari Legali e Patrimoniali, protocollo 31089/13 del 20.05.2013, con la quale si riscontrava la richiesta della dipendente M.T., comunicando l'impossibilità a riconoscere il patrocinio legale, poiché dalla documentazione all'epoca a disposizione, non era possibile rilevare se i fatti contestati erano direttamente riconducibili alle funzioni espletate per ragioni di servizio; la SOC Affari Legali e Patrimoniali precisava, altresì, di riservarsi di valutare la rimborsabilità delle spese di difesa sostenute dalla dipendente M.T. a conclusione del procedimento, laddove ne ricorressero i presupposti e nei limiti di quanto previsto dall'art. 25 C.C.N.L. 08.06.2000 e dall'art. 21 del C.C.N.L. del 03.11.2005 della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- la nota - protocollo d'arrivo n. 32329/13 del 24.05.2013 - con la quale la dipendente M.T., rettificando quanto in precedenza comunicato, informava di volersi avvalere dell'assistenza legale dell'avv. Rino CASAROTTI di Borgomanero, riservandosi la nomina di un Consulente Tecnico di Parte, qualora ne emergesse la necessità durante il procedimento;

**RICHIAMATO ALTRESI'** - l'art. 25 del CCNL 08/06/2000 Dirigenza Medica e Veterinaria, quadriennio 1998/2001 cui rimanda l'art. 21 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del 3.11.2005 quadriennio 2003/2005 che ai primi tre commi recita "1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso. 2. Qualora il dirigente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto



di interesse. 3. L'azienda dovrà esigere dal dirigente, eventualmente condannato con sentenza passata in giudicato per i fatti a lui imputati per averli commessi con dolo o colpa grave, tutti gli oneri sostenuti dall'azienda per la sua difesa";

**PRESO ATTO**

della nota della dipendente M.T., protocollo d'arrivo n. 52242/13 del 02.09.2013, con la quale viene trasmessa copia de Decreto di Archiviazione emesso in data 17.06.2013 in esito al procedimento penale RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013 e viene chiesto il rimborso delle spese legali di difesa sostenute, inoltrando all'uopo copia della nota professionale dell'avv. Rino CASAROTI di Borgomanero in data 19.07.2013, per l'importo complessivo di € 1.542,66, nonché copia del bonifico di pagamento;

**DATO ATTO**

- che dall'esame del Decreto di Archiviazione emerge che i fatti contestati alla dipendente M.T. nell'ambito del procedimento penale RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013 sono connessi all'espletamento dell'attività di servizio e che ricorrono le condizioni di cui al sopraccitato art. 25 c. 2 del CCNL 08.06.2000 per il rimborso delle spese legali sostenute;

- che la SOC Affari Legali e Patrimoniali ha verificato gli importi esposti nella nota professionale emessa dal Legale di fiducia della dipendente M.T., ai fini del rimborso nei limiti previsti dall'art. 25 CCNL 08.06.2000;

**RITENUTO**

- di liquidare alla dipendente M.T. le spese legali dalla medesima sostenute nell'ambito del procedimento penale RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013, nella misura di € 1.542,66;

**PROPONE DI DELIBERARE**

- 1°) per tutte le motivazioni esposte in premessa, di liquidare alla dipendente M.T. le spese legali dalla medesima sostenute nell'ambito del procedimento penale RGNR 2518/2012 RG GIP 657/2013, nella misura di € 1.542,66;
- 2°) di imputare la somma di € 1.542,66 al conto economico 3.10.10.12 "Spese Legali".

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data 07.01.2013 Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Cristiana SOGNI)

*Cristiana Sogni*

Il Direttore  
SOC Affari Legali e Patrimoniali  
(Avv. Cinzia MELODA)

*Cinzia Meloda*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la sopraestesa Proposta Istruttoria

**ACQUISITO** i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 3 – comma 1-quinquies del D.Lgs. 19.06.99 n. 229, dal Direttore Amministrativo ~~e dal Direttore Sanitario~~

### **Decide**

Di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

◆◆◆◆◆◆◆◆

/cs



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Adriano Giacoletto)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Francesco Garufi)  
**ASSENTE**  
**GIUSTIFICATO**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Rino Bisca)

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **10 NOV. 2013** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/> DSO V	<input type="checkbox"/> DSM	<input type="checkbox"/> MED. COMP	<input type="checkbox"/> DIP. EMERG. URG.
<input type="checkbox"/> SERT	<input type="checkbox"/> DP	<input type="checkbox"/> FL	<input type="checkbox"/> DIP. AREA CRITICA
<input type="checkbox"/> DIST. 0	<input type="checkbox"/> F	<input checked="" type="checkbox"/> REF	<input type="checkbox"/> DIP. DIPENDENZE
<input type="checkbox"/> DIST. V	<input type="checkbox"/> SD	<input type="checkbox"/> ITB	<input type="checkbox"/> DIP. POST ACUZIE
<input type="checkbox"/> DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/> LP	<input type="checkbox"/> ICT	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CNV
<input type="checkbox"/> ML	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CHIRUR.	<input type="checkbox"/> DIP. FARMACO
<input type="checkbox"/> MED URG	<input type="checkbox"/> BC	<input type="checkbox"/> DIP. TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. MEDICHE
<input type="checkbox"/> SITRPO	<input type="checkbox"/> RU	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. ONCOL.	<input type="checkbox"/> DIP. MAT. INF.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> PP	<input type="checkbox"/> DIP. SERVIZI DIAGN.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			