

**Regione Piemonte**

**S.O.C . AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

**Direttore Avv. Cinzia Meloda**

<b>O G G E T T O</b>	<b>LIQUIDAZIONE SALDO TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI AL COMUNE DI VILLADOSSOLA PER L'ANNO 2013</b>
--	--

## DETERMINAZIONE N. 1300 del 02/12/2013

AUTORIZZAZIONE BUDGET 2013

al N. 10 conto 3.10.10.18

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 11 Spesa prevista 131,10 € 2013

SUB \_\_\_\_ Spesa prevista

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Affari Legali e Patrimoniali

Data 27/11/2013

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore SOC Affari Legali e  
Patrimoniali

(Sig.ra Silvia Poletti)

(Avv. Cinzia Meloda)

## DETERMINAZIONE N. 1300 del 02/12/2013

### IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

**DATO ATTO** che, l'art. 14 del D.L. 6 Dicembre 2011 n. 201, convertito in Legge, con modificazioni, all'art. 1, comma 1 della Legge 22 Dicembre 2011, n.214 e smi, ha istituito, a decorrere dal 01 Gennaio 2013, il nuovo Tributo sui rifiuti e sui servizi TARES in sostituzione della previgente Tassa di Igiene Ambientale;

**RILEVATO** che il Comune di Villadossola, con Deliberazione n. 65 dell'11/11/2013, ha approvato il Regolamento Comunale per l'applicazione del tributo con determinazione delle rate di versamento, ferma restando la maggiorazione prevista dalla Legge di cui sopra, pari a € 0,30 al mq da versare direttamente allo Stato;

**VISTA** la determinazione n. 655 del 18/06/2013 con la quale è stata liquidata al Comune di Villadossola la quota in acconto pari ad € 1352,00;

**VISTO** l'avviso di pagamento n. 122 del 13/11/2013, emesso dal Comune di Villadossola, relativo al saldo TARES annualità 2013, dal quale risulta un credito pari ad € 644,00, ferma restando la maggiorazione pari ad € 131,10 da versare allo Stato entro il 16/12/2013;

**VERIFICATO** che, l'onere di spesa di € 131,10, trova imputazione sull'autorizzazione n. 10 sub 11 del Conto Economico 3.10.10.18 dell'anno 2013;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

- 1) Di liquidare l'avviso di pagamento n. 122 del 13/11/2013 emesso dal Comune di Villadossola per un importo pari ad € 131,10 con scadenza 16/12/2013, derivante dalla maggiorazione da versare allo Stato, dando atto che, per la quota spettante al Comune, risulta un credito pari ad € 644,00;
- 2) Di imputare l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sul Conto Economico 3.10.10.18 anno 2013 aut. 10 sub. 11 per un importo pari ad € 131,10;
- 3) Di trasmettere il seguente provvedimento alla S.O.C. Risorse Economico Finanziarie per il seguito di competenza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data, 27/11/2013

Il Direttore SOC Affari Legali e Patrimoniali  
Responsabile del Procedimento  
**(Avv. Cinzia Meloda)**

Il Responsabile del Procedimento  
**(Silvia Poletti)**

**DETERMINAZIONE N. 1300 del 02/12/2013**  
**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE**  
**DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>