



**DETERMINAZIONE N. 1429 del 30/12/2013**

**Regione Piemonte**

**SOC  
DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**

**Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO**

O G G E T T O	CONVENZIONE CON L'A.S.L. TO2 DI TORINO PER PRESTAZIONI DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA A FAVORE DEI PP.OO. ASL VCO PERIODO 1 GENNAIO 2014 / 31 MARZO 2014
---------------------------------	---

# DETERMINAZIONE N. 1429 del 30/12/2013

## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_3\_\_\_\_\_ conto \_3.10.18.20\_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_171\_\_\_\_\_ Spesa prevista € 22.000,00\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Paola Ubaldino)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera  
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

# DETERMINAZIONE N. 1429 del 30/12/2013

## **IL DIRETTORE F.F. S.O.C. DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**

Premesso che presso la nostra A.S.L. a causa della carenza di personale Dirigente Medico Specialista in Ostetricia Ginecologia permangono delle notevoli difficoltà per la copertura dei turni di guardia attiva in entrambi i presidi ospedalieri.

Vista la nota prot. ASL n. 68263 dell'8 Novembre 2013 con la quale si richiedeva al Direttore della SOC Ostetricia Ginecologia di comunicare la necessità del rinnovo dei rapporti convenzionali esistenti con le altre ASL e ASO della Regione Piemonte, tra cui anche l'ASL TO 2, per la copertura dei servizi nei due presidi ospedalieri.

Dato atto che con nota prot. ASL n. 71780 del 25 Novembre 2013 il Direttore della SOC Ostetricia e Ginecologia confermava la necessità di procedere al rinnovo di tutte le convenzioni attivate.

Vista la nota prot. ASL n. 72360 del 27 novembre 2013 con la quale si richiedeva al Direttore dell'ASL TO 2 di Torino la disponibilità a rinnovo per l'anno 2004 del rapporto convenzionale esistente, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 180 del 12 Marzo 2013, alle medesime condizioni.

Evidenziato che con nota prot. ASL n. 76086 del 12 dicembre 2013 perveniva da parte dell'ASL TO 2 di Torino parere favorevole al rinnovo limitatamente al primo trimestre anno 2014

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

- 1) Di stipulare specifico atto convenzionale con l'ASL TO 2 di Torino per attività di consulenza del personale medico del Servizio di Ostetricia e Ginecologia presso i presidi ospedalieri della ASL V.C.O., con decorrenza 1 Gennaio 2014 e sino al 31 Marzo 2014 così come risulta dal disciplinare di convenzione allegato sotto la lettera A) al presente atto
- 2) Di imputare l'onere presunto derivante dal presente provvedimento pari a presunti € 22.000,00 (ventidue mila) all'autorizzazione n. 3 - conto economico 3.10.18.20 – subimpegno n. 171 - esercizio 2014
- 3) Di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24 gennaio 1995

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Paola Ubaldino

IL DIRETTORE f.f.  
SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA  
Dott. Vincenzo DE STEFANO

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 1429 del 30/12/2013

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>