

Regione Piemonte

S.O.C . AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Direttore Avv. Cinzia Meloda

O G G E T T O	SPESE CONDOMINIALI ESERCIZIO 2013/2014 CONDOMINIO "CHIOSO" DI VILLADOSSOLA, SEDE DEL POLIAMBULATORIO DI VILLADOSSOLA.
--	--

DETERMINAZIONE N. 33 del 13/01/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET 2014

al N. 10 conto 3.10.10.14

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 8 Spesa prevista € 2.026,00 2014

SUB ____ Spesa prevista

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Affari Legali e Patrimoniali

Data 09/01/2014

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. ra Silvia Poletti)

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia Meloda)

DETERMINAZIONE N. 33 del 13/01/2014

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Richiamato il D.P.G.R. n. 133 della Regione Piemonte relativo al trasferimento, a far data dal 1° gennaio 2008, alla nuova ASL VCO ai sensi dell'art. 24 della L.R. 6 agosto 2007 n. 18, dei beni immobili esistenti al 31/12/2007;

Visto che tra gli immobili presenti nei citati atti trova collocazione anche un immobile sito al piano terra del Condominio "Chioso" in Via Bianchi Novello a Villadossola, tutt'ora sede del Poliambulatorio dell'A.S.L. VCO, sede di Villadossola;

Visto il prospetto Consuntivo di riparto delle spese condominiali ordinarie Esercizio 2013/2014, presentato con nota Prot. n. 46157 in data 25/07/2013 dall'Amministratore del Condominio Chioso;

Visto il Verbale dell'assemblea ordinaria del 16/07/2013, con cui sono stati approvati:

- il Rendiconto dell'Esercizio 2012/2013,
 - il Preventivo Esercizio 2013/2014,
- e sono state fissate le date di versamento delle rate dovute.

Vista la Determina n. 24 del 14/01/2013, con la quale si è provveduto a determinare l'onere di spesa per l'anno 2013 pari ad € 2.898,93 per le spese condominiali del Condominio "Il Chioso" di Villadossola;

Rilevato che l'ammontare delle spese condominiali ordinarie da versare nel corso dell'anno 2014, a completamento di quelle già versate per l'anno 2013, è pari a complessivi € **2.026,00**, da ripartirsi secondo le scadenze sotto specificate:

1^ RATA - scad. 31/01/2014	€ 1.013,00
2^ RATA - scad. 31/03/2014	€ 1.013,00

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione delle stesse, alle scadenze predette;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **Di provvedere** al pagamento delle spese condominiali ordinarie Esercizio 2014, a completamento di quelle già versate nell'anno 2013, per i locali siti nel Condominio "Chioso" di Villadossola – Via B. Novello, sede del Poliambulatorio di Villadossola, da liquidarsi secondo gli importi e le scadenze sotto elencati in dettaglio:

1^ RATA - scad. 31/01/2014	€ 1.013,00
2^ RATA - scad. 31/03/2014	€ 1.013,00
- 2) **Di dare atto** che per l'onere di spesa discendente dall'assunzione del presente provvedimento, che si conferma in complessivi € **2.026,00** da imputarsi al Conto 3.10.10.14 del Conto Economico Esercizio 2014 – Gestione Sanità, è stata assunta Autorizzazione di spesa N. 10 con subimpegno 8;
- 3) **Di trasmettere** la presente determinazione alla S.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie per i provvedimenti di competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

DETERMINAZIONE N. 33 del 13/01/2014

Data, 09/01/2014

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. ra Silvia Poletti)

Il Direttore SOC
Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia Meloda)

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>