

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. **82** del **17 MARZO 2014**

O G G E T T O	ATTRIBUZIONE BUDGET ANNO 2014 AI DIRIGENTI DELEGATI DAL DATORE DI LAVORO ART.16 DECRETO LEGISLATIVO N° 81/2008
---------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici il giorno **DICIASSETTE**

del mese di **MARZO** in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Adriano Giacoletto

coadiuvato da:

- Dott. Francesco Garufi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Rino Bisca DIRETTORE AMMINISTRATIVO



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data 13/3/2014

²⁰¹⁴⁻¹⁸³⁻¹⁸⁴⁻¹⁸⁵⁻¹⁸⁶⁻¹⁸⁷
al N. 188-189-190-191-192-193-194 conto 1.12.05.11 Proprietà 2014

al N. 2014/195 conto 1.12.02.11 Proprietà 2014

al N. 2014/5 conto 3.10.01.32

al N. 2014/3 conto 3.10.01.60

MARZO 2014

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato
(Dott.ssa)

Beneficiario _____ €. 33.000,00

Beneficiario _____ €. 40.000,00

Beneficiario _____ €. 45.000,00

Annotazioni eventuali :

RICAVI

MARZO

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che:

- in data 18/06/2012 con Deliberazione Direttore Generale n° 89 è stato approvato il "Regolamento aziendale per l'attuazione delle disposizioni legislative di cui al D. Lgs. 81/08 e riguardante l'organizzazione e la gestione della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASL VCO";
- all'art. 2 – Decentramento delle funzioni - del suddetto regolamento è previsto che il Direttore Generale, al fine di rendere più efficace l'azione di prevenzione e sicurezza, individui e nomini i Dirigenti cui delegare parte dei propri obblighi/funzioni in materia di sicurezza, ai sensi della normativa vigente (art. 16 D. Lgs. 81/08);
- nell'ambito dell'organizzazione aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale VCO così come risultante dagli atti vigenti, considerati gli innumerevoli adempimenti tecnici ed amministrativi connessi alla direzione dell'Azienda e sulla base di un opportuno criterio di suddivisione ed attribuzione dei compiti, in correlazione a competenze tecniche specifiche, il Direttore Generale ha provveduto a delegare parte delle funzioni connesse all'adozione e all'attuazione delle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza e igiene sul lavoro e di tutela della salute dei lavoratori;
- i delegati individuati possiedono tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
- le figure, individuate dal Regolamento, cui sono state delegate, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 81/2008, alcune delle attività attribuite al Datore di Lavoro, previste dall'art. 18 del medesimo Decreto, in base alla loro responsabilità gerarchica, all'organizzazione aziendale, all'individuazione e distribuzione delle unità produttive e sulla base dei corrispettivi fattori produttivi e di localizzazione, sono le seguenti:
 - 1) Direttore SOC MEDICINA LEGALE: Dr.ssa Elena Barbero;
 - 2) Direttore SOC DISTRETTO DI VERBANIA: Dr.ssa Maria Grazia Bolongaro;
 - 3) Direttore DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO: Dr. Federico Bonisoli;
 - 4) Direttore SOC SERT: Dr.ssa Anna Maria Buzio;
 - 5) Direttore f.f. DSO – STRUTTURE ORGANIZZATIVE OSPEDALE UNICO PLURISEDE – STRUTTURA SPECIALISTICA AMBULATORIALE – SOC MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA: Dr. Vincenzo De Stefano;
 - 6) DIRETTORE DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE – SOS PSICOLOGIA: Dr. Giorgio Farina;
 - 7) Direttore SOC DISTRETTO DI DOMODOSSOLA: Dr. Romano Ferrari;
 - 8) Direttore SOC DISTRETTO DI OMEGNA: Dr. Bartolomeo Ficili;
 - 9) Direttore SOC MEDICO COMPETENTE: Dr. Giorgio Gambarotto;
 - 10) Referente SERVIZIO SOCIALE AZIENDALE: Sig.ra Raffaella Piloni;
 - 11) Direttore SOC FARMACIA: Dr.ssa Laura Poggi;
 - 12) Direttore f.f. SOC SITRPO: Dr. Marcello Senestraro.
 - 13) Direttore SOC RISORSE UMANE: Dr.ssa Claudia Sala;
 - 14) Direttore SOC GESTIONE INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE: Dr. ing. Mario Mattalia.
- a tali Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro (ad esclusione del Direttore SOC Risorse Umane cui sono stati delegati esclusivamente adempimenti d'ordine amministrativo) al fine di



assicurare l'autonomia di spesa, l'atto di delega prevede l'assegnazione d'apposito budget annuale dedicato.

Stabilito di:

- attribuire ai Dirigenti Delegati per l'anno 2014, per gli adempimenti degli obblighi derivanti dalle deleghe loro attribuite e sottoscritte, i relativi budget come sottoriportato:

DIRIGENTE DELEGATO	BDG DPI	BDG AUSILI/ATTREZZATURE/ ECC.	BUDGET TOTALE
Dr.ssa Elena Barbero	Euro 500.00	Euro 500.00	Euro 1.000.00 (mille)
Dr.ssa M. G. Bolongaro	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Federico Bonisoli	Euro 2.000.00	Euro 3.000.00	Euro 5.000.00 (cinquemila)
Dr.ssa Anna Maria Buzio	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Vincenzo De Stefano	Euro 7.000.00	Euro 5.000.00	Euro 12.000.00 (dodicimila)
Dr. Giorgio Farina	Euro 500.00	Euro 1.500.00	Euro 2.000.00 (duemila)
Dr. Romano Ferrari	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Bartolomeo Ficili	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Giorgio Gambarotto	Euro 100.00	Euro 300.00	Euro 400.00 (quattrocento)
Sig.ra Raffaella Piloni	Euro 600.00	Euro 200.00	Euro 800. (ottocento)
Dr.ssa Laura Poggi	Euro 3.500.00	Euro 500.00	Euro 4.000.00 (quattromila)
Dr. Marcello Senestraro	Euro 30.000.00	Euro 20.000.00	Euro 50.000.00 (cinquantamila)

DIRIGENTE DELEGATO	BDG Interventi impiantistici, strutturali, ecc., da eseguire sugli edifici aziendali	BUDGET TOTALE
Dr. ing. Mario Mattalia	Euro 70.000.00	Euro 70.000.00 (settantamila)

- Qualora le risorse assegnate dovessero esaurirsi o risultare non sufficienti il Dirigente Delegato dovrà, previa adeguata motivazione, richiedere al Delegante, risorse aggiuntive.

Acquisito il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3 comma 1-quinquies, del D. Lgs 229/1999, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- **1) di formalizzare** l'attribuzione, come sotto riportato, dei budget anno 2014, ai Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro per le funzioni connesse all'adozione e all'attuazione delle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza e igiene sul lavoro e di tutela della salute dei lavoratori come esplicitato nel " Regolamento aziendale per l'attuazione delle disposizioni legislative di cui al D. Lgs. 81/08 e riguardante l'organizzazione e la gestione della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASL VCO" e come sintetizzato nella delega sottoscritta:

DIRIGENTE DELEGATO	BDG DPI	BDG AUSILI/ATTREZZATURE/ ECC.	BUDGET TOTALE
Dr.ssa Elena Barbero	Euro 500.00	Euro 500.00	Euro 1.000.00 (mille)
Dr.ssa M. G. Bolongaro	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Federico Bonisoli	Euro 2.000.00	Euro 3.000.00	Euro 5.000.00 (cinquemila)
Dr.ssa Anna Maria Buzio	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Vincenzo De Stefano	Euro 7.000.00	Euro 5.000.00	Euro 12.000.00 (dodicimila)
Dr. Giorgio Farina	Euro 500.00	Euro 1.500.00	Euro 2.000.00 (duemila)
Dr. Romano Ferrari	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Bartolomeo Ficili	Euro 200.00	Euro 500.00	Euro 700.00 (settecento)
Dr. Giorgio Gambarotto	Euro 100.00	Euro 300.00	Euro 400.00 (quattrocento)
Sig.ra Raffaella Piloni	Euro 600.00	Euro 200.00	Euro 800. (ottocento)
Dr.ssa Laura Poggi	Euro 3.500.00	Euro 500.00	Euro 4.000.00 (quattromila)
Dr. Marcello Senestraro	Euro 30.000.00	Euro 20.000.00	Euro 50.000.00 (cinquantamila)

DIRIGENTE DELEGATO	BDG Interventi impiantistici, strutturali, ecc., da eseguire sugli edifici aziendali	BUDGET TOTALE
Dr. ing. Mario Mattalia	Euro 70.000.00	Euro 70.000.00 (settantamila)

- **2) di dare mandato** ai Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro, di attuare i compiti di governo assegnati, come esplicitato nel "Regolamento aziendale per l'attuazione delle disposizioni legislative di cui al D. Lgs. 81/08 e riguardante l'organizzazione e la gestione della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASL VCO" e come sintetizzato nella delega sottoscritta e di programmare le azioni di cui al punto precedente, rientranti nei budget annuali assegnati.
- **3) di prendere atto** che la spesa complessiva relativa ai n. 13 budget assegnati ai Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro pari a Euro 148.000,00 (IVA compresa) viene imputata come segue:
 - per quanto riguarda il BDG DPI, mediante creazione di specifico subimpegno da assumersi nelle autorizzazioni di spesa n. 5 conto 3 10 01 32 e n. 3 conto 3 10 01 60 per un importo di euro 45.000,00;
 - per quanto riguarda il BDG AUSILI/ATTREZZATURE/ECC., mediante creazione di specifica autorizzazione di spesa sullo Stato Patrimoniale Esercizio 2014 per un importo di euro 33.000.00;
 - per quanto riguarda il BDG INTERVENTI IMPIANTISTICI, STRUTTURALI, ECC., mediante creazione di specifica autorizzazione di spesa sullo Stato Patrimoniale Esercizio 2014, conto n. 1 12 02 14 per un importo di euro 70.000.00.
- **4) di dare atto** che eventuali spese indifferibili che esulano dai budget assegnati dovranno essere adeguatamente motivate dai Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro alla Direzione Generale per le necessarie autorizzazioni, che verranno rilasciate previa verifica disponibilità finanziarie.
- **5) di disporre** l'immediata esecutività del presente provvedimento al fine di dar corso alle disposizioni ivi contenute.

Handwritten signature and initials at the bottom of the page.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Giacoletto)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Francesco Garufi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Rino Bisca)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **17 MAR. 2014** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA **17 MAR. 2014**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
L'Assistente Amministrativo
(**Laura PIZZI**)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V
<input checked="" type="checkbox"/>	SERT
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. 0
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. V
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. D
<input checked="" type="checkbox"/>	ML
<input checked="" type="checkbox"/>	MED URG
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

<input checked="" type="checkbox"/>	DSM
<input type="checkbox"/>	DP
<input checked="" type="checkbox"/>	F
<input type="checkbox"/>	SD
<input type="checkbox"/>	LP
<input type="checkbox"/>	AG
<input type="checkbox"/>	BC
<input type="checkbox"/>	RU
<input type="checkbox"/>	PP
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP
<input checked="" type="checkbox"/>	FL
<input checked="" type="checkbox"/>	REF
<input checked="" type="checkbox"/>	ITB
<input type="checkbox"/>	ICT
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CHIRUR.
<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. ONCOL.
<input type="checkbox"/>	DIP. SERVIZI DIAGN.
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

<input type="checkbox"/>	DIP. EMERG. URG.
<input type="checkbox"/>	DIP. AREA CRITICA
<input type="checkbox"/>	DIP. DIPENDENZE
<input type="checkbox"/>	DIP. POST ACUZIE
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CNV
<input type="checkbox"/>	DIP. FARMACO
<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. MEDICHE
<input type="checkbox"/>	DIP. MAT. INF.
<input checked="" type="checkbox"/>	SEN, SOC.
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	