



DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

**Regione Piemonte
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**S.O.C.
GESTIONE delle ATTIVITA' di
SUPPORTO DIREZIONALE**

Direttore dr. Renzo SANDRINI

O G G E T T O	<p>CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA «antincendio teorico pratici (Prove simulate)» e «antincendio teorici» ai sensi D.LGS 81/08 - D.M. 10/03/98 - D.M. 18/09/02.</p> <p>AFFIDAMENTO FORNITURA DI REALIZZAZIONE A «Società SILPA S.r.l.» di CINISELLO BALSAMO (MI) : APPROVAZIONE - ORGANIZZAZIONE - IMPEGNO DI SPESA DERIVANTE.</p>
--	--

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. : 2014/15 _____ **Centro di Costo S 0E F1**

CONTO ____3 10 04 57_____

SUB____6_____

SPESA PREVISTA ANNO 2014 Euro **€ 4.700 + IVA**

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla
SOC Gestione Attività di Supporto Direzionale

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato
(Dott.ssa Manuela Succi)

Data 29.04.2014 (e-mail)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore Responsabile SOC GASD
(Dr. Renzo SANDRINI)

Data 29.04.2014

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

<p style="text-align: center;">IL DIRETTORE STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA GESTIONE delle ATTIVITA' di SUPPORTO DIREZIONALE</p>

PREMESSO CHE :

- ❑ in attuazione dei D.Lgs. 81/2008, D.M. 10/03/1998 e D.M. 18/09/2002, nel corso degli anni si è provveduto ad un costante monitoraggio ed adeguamento, dei Piani di emergenza Incendio e di Evacuazioni dei presidi ospedalieri dell'ASL VCO, con intervento di significative modifiche sia strutturali che organizzative ;
- ❑ la revisione dei piani d'emergenza e di evacuazione più recente è stata affidata alla Società SILPA s.r.l. di Cinisello Balsamo, con l'incarico di sviluppare i piani predetti in collaborazione con la SOC Prevenzione e Protezione ;
- ❑ i Piani predetti sono stati esaminati e discussi nel dettaglio dalle direzioni competenti e dai RLS aziendali in specifici incontri, i verbali dei quali sono depositati presso la SOC Prevenzione e Protezione ;
- ❑ gli elaborati definitivi della revisione dei Piani di Emergenza e di Evacuazione dei Presidi Ospedalieri di Domodossola e di Verbania, effettuata da SILPA s.r.l., rassegnati da questa e validati ai sensi di legge, sono stati pertanto approvati dal Commissario con Deliberazione n° 3 del 5 gennaio 2012.

La Delibera del Commissario n° 3/2012 individua precisi adempimenti da osservarsi in merito al "Piano di emergenza e di evacuazione dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania ai sensi D.LGS 81/08 – D.M. 10/03/98 – D.M. 18/09/02 – Approvazione revisione" e l'attuazione del piano prevedeva uno specifico percorso informativo – formativo dei dipendenti che sono operativamente individuati a presidiare il piano stesso d'emergenza : l'organizzazione del piano di formazione si è avviata con una ricognizione del personale già formato negli anni precedenti e di quello restante ancora da formare, con priorità per gli addetti alla squadra di emergenza ovvero per il personale turnista, ed in parallelo preparando un'ampia serie di incontri di divulgazione del piano di emergenza, rivolti al personale operante presso i PP.OO nonché all'équipe dei Centralinisti dei suddetti PP.OO.-.

Considerato tutto quanto sopra premesso, alla Società SILPA s.r.l. di Cinisello Balsamo, avendo questa svolto l'incarico di sviluppare i Piani di Emergenza in collaborazione con la SOC PP. e rassegnato gli elaborati definitivi relativi alla revisione degli stessi, è stato conferito l'incarico formale di provvedere alla prima formazione in materia di tutto il personale, in attuazione della D.CO. n. 3/2012 richiamata.

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

La Società SILPA SRL, a seguito del conferimento del suddetto incarico formale, ha provveduto alla formazione complessiva in materia di tutto il personale secondo modalità e livelli diversi e differenziati, in particolare riferendo i seguenti numeri :

- ✚ tra aprile e maggio 2012, a Verbania, nel P.O. "G. Castelli" dell' Ospedale Unico Plurisede n° 473 dipendenti complessivamente formati/informati -
- ✚ tra aprile e maggio 2012, a Domodossola, nel P.O. "San Biagio" dell' Ospedale Unico Plurisede n° 369 dipendenti complessivamente formati/informati -

Preso atto di quanto sopra si è ritenuto necessario, per il 2014, concordare un nuovo calendario che, unitamente alla ricognizione del personale già formato negli anni scorsi, proceda al completamento della formazione in materia del personale restante ancora da addestrare, ultimando il piano di gestione dell' emergenza degli operatori destinatari dello stesso ed operanti presso i PP.OO di Domodossola e Verbania, proponendo altresì il "refresh" di divulgazione del piano di emergenza per l'équipe dei Centralinisti dei suddetti PP.OO.-.

Pertanto, considerato che la Società SILPA SRL ha già supportato questa Azienda Sanitaria ASL VCO nella definizione del "Piano di emergenza e di evacuazione dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali in materia, svolgendo l' incarico di sviluppare i predetti Piani in collaborazione con la SOC aziendale "Prevenzione e Protezione" e provvedendo alla prima formazione complessiva in materia di tutto il personale, lo scrivente Direttore, con nota prot. n° 15965 del 12 marzo 2014, **per continuità** ha richiesto alla stessa Società SILPA s.r.l. di Cinisello Balsamo (MI) l' invio di una proposta articolata in merito, con particolare riguardo al preventivo/migliore offerta - formulata, per quanto possibile, alle condizioni economiche già sottoposte ed approvate per il precedente incarico - riferibile alla nuova iniziativa formativa 2014 da tenere presso i PP.OO., completa dei contenuti degli incontri formativi, (programma-tipo), di un'ipotesi di calendario e del curriculum di ciascun docente.

La Società SILPA SRL di Cinisello Balsamo (MI), entro la scadenza stabilita del 24.03.2014, con note rif. prev. 178 e 179 del 21 marzo 2014, acquisite entrambe al nostro protocollo al n° 18958 del 24 marzo 2014, ha depositato definitiva offerta/proposta per :

- ★ **«Corsi di formazione antincendio teorico pratici (Prove simulate)»**, indirizzati a tutto il personale dell' ASL VCO facente parte delle squadre di emergenza dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania, progettati in n° 2 corsi al giorno, ciascuno di n° 4 ore, per gruppi di circa 8-12 persone, per un totale di 4 giorni, con un costo dell' intervento presunto complessivo di €. 3.400,00 + IVA.
- ★ **«Corsi di formazione antincendio teorici»**, indirizzati ai portinai/centralinisti dell' ASL VCO dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania, progettati in n° 2 corsi al giorno, ciascuno di n° 2 ore, per un totale di 2 giorni, con un costo dell' intervento presunto complessivo di €. 1.300,00 + IVA.

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

Pertanto, valutate le condizioni proposte ed il riscontro ricevuto e ritenutele accettabili e conformi alle esigenze manifestate dallo scrivente e dai diversi soggetti in causa, confermata l'importanza, la necessità e l'urgenza ope legis di attivare il programma formativo di che trattasi, si ritiene di dar corso al progetto con effetto immediato.

I corsi proposti hanno caratteristica di aggiornamento obbligatorio per i partecipanti, individuati in circa 110 partecipanti totali, dipendenti della A.S.L. V.C.O. di Omegna, appartenenti al Comparto ed alla Dirigenza Medica e Non Medica dell'area sanitaria dell'ASL VCO e prevede un onere di spese di organizzazione per una somma lorda complessiva presunta pari ad €4.700,00 + IVA.

PER TUTTO QUANTO PRECEDE

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) - Di approvare, per le motivazioni espresse in parte preambolo e che qui si intendono integralmente riportate, l'organizzazione dei :
 - ★ A) - «**Corsi di formazione antincendio teorico pratici (Prove simulate)**», indirizzati a tutto il personale dell'ASL VCO facente parte delle squadre di emergenza dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania ;
 - ★ B) -«**Corsi di formazione antincendio teorici**», indirizzati ai portinai/centralinisti dell'ASL VCO dei presidi ospedalieri di Domodossola e Verbania.
dando atto che la segreteria organizzativa compete alla S.O.C. "Gestione delle Attività di Supporto Direzionale", in stretto coordinamento con la S.O.C. "Prevenzione e Protezione" di questa A.S.L. V.C.O. di Omegna, stante le tematiche in materia e le pregresse collaborazioni ed esperienze acquisite nel settore.
- 2) - Di affidare la fornitura di cui al precedente punto 1) a :
 - ⌘ «**Società SILPA S.r.l.**» –
 - sede legale** : via Pel lizza da Volpedo, 20 - 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)
 - Cod. Fisc./ P.IVA** : 02339750966
 - CIG** : Z9804EDBA4
 - nell' intesa di procedere in conformità alle condizioni contenute nelle migliori offerte dalla stessa inviate in data 21.03.2014.

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

- 3) - Di dare atto che i Corsi di Informazione/Formazione di cui al precedente punto 1) :
- ★ prevedono l'avvio entro il primo semestre 2014, come da proposta accolta e concordato con il relatore di cui al precedente punto 2) ;
 - ★ siano strutturati come segue :
- A. n° 2 corsi al giorno, ciascuno di n° 4 ore, per gruppi di circa 8/12 persone, per un totale di 4 giorni, vale a dire n° 8 corsi complessivi – ECM refreshing – articolati ciascuno in un' ora d' aula e 3 ore di FSC – firma ingresso e uscita – consegna manuale e schema riassuntivo piano di emergenza ;
- B. n° 2 corsi al giorno, ciascuno di n° 2 ore, per un totale di 2 giorni, vale a dire n° 4 corsi Refresh - da effettuarsi presso le sedi centralino di VB e Domodossola – firma ingresso e uscita – consegna manuale e schema riassuntivo azioni da svolgere in sequenza e numeri da chiamare.
- ★ siano rivolti a circa n° 110 Dipendenti a tempo indeterminato nell' ambito del personale sanitario del Comparto e della Dirigenza Medica e Non Medica delle Strutture Complesse e Semplici di questa A.S.L. V.C.O. di Omegna e che operano nei settori interessati dai contenuti del corso stesso, che hanno dato la propria adesione alla partecipazione ed il cui elenco è predisposto dalla segreteria organizzativa ;
 - ★ la partecipazione del personale dipendente interessato è consentita in regime di aggiornamento obbligatorio ed è da considerarsi servizio a tutti gli effetti =
 - ★ Le sedi formative sono state individuate come per il precedente percorso :
- A. a Verbania - P.O. "G. Castelli" dell' Ospedale Unico Plurisede – nella aula didattica presso la ex sede della Centrale 118,
- B. a Domodossola - P.O. "San Biagio" dell' Ospedale Unico Plurisede – nella sala riunioni collocata nel seminterrato Piastra/ex Blocco Operatorio.
- 4) - Di autorizzare l' assunzione dell' onere della spesa complessiva presunta pari ad €. 4.700,00 (+ IVA) derivante dalla presente determinazione per l' organizzazione dei corsi di cui al precedente punto 1), dando atto che il costo relativo trova capienza, in quanto ricompreso, nell' onere imputato al conto 3 10 04 53/AUT 15 del Conto Economico Esercizio 2014, con la formale attestazione che tale somma deve essere prelevata dal fondo per la formazione riservato, con specifico provvedimento per l' anno in corso, alla DIREZIONE GENERALE stessa.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 28 aprile 2014

**Il Dirigente Medico Direttore Responsabile S.O.C.
Gestione delle Attività di Supporto Direzionale
(dr. Renzo SANDRINI)**

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Rosa Rita Varallo)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINAZIONE ALL' ALBO UFFICIALE ON LINE DELLA ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 562 del 30/04/2014

La presente determinazione viene pubblicata all' Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all' assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	Corsi di Laurea PS
<input type="checkbox"/>	SERT	<input checked="" type="checkbox"/>	DP	<input checked="" type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>	Servizio Sociale Az.le
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input checked="" type="checkbox"/>	SD	<input checked="" type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input checked="" type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	