



DETERMINAZIONE N. 579 del 07.05.2014

Regione Piemonte

**MACROSTRUTTURA/ SOC
FARMACIA**

Direttore Dr.ssa Laura POGGI

O G G E T T O	NOMINA DR.SSA SOTTINI ALINDA A DIRETTORE DELLA FARMACIA CHIMICA DI VILLADOSSOLA DI PAGANI MARIO & C. S.A.S. sita in VILLADOSSOLA e DELLA DR.SSA ROVALETTI RAFFAELLA A DIRETTORE DEL DEPOSITO sito in VILLADOSSOLA
---------------------------------	---

DETERMINAZIONE N. 579 del 07.05.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC/Dipartimento
.....(note: indicare la denominazione della struttura)

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore SOC/Macrostruttura
Responsabile del Procedimento
(Dott.)

DETERMINAZIONE N. 579 del 07.05.2014

IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Vista la sentenza n. 3/2014 pubbl. il 06.02.2014 rep. N. 7/2014 del 06.02.2014 pronunciata dal Tribunale Ordinario di Verbania con la quale viene dichiarato il fallimento della FARMACIA CHIMICA DI VILLADOSSOLA DI PAGANI DOTT. MARIO & C. S.A.S. avente sede in Villadossola Via Vittoni n. 18 ed autorizzato l'esercizio provvisorio dell'azienda individuando come responsabile della farmacia la Dr.ssa Rovaletti Raffaella residente in Via Castellazzo 14 in Domodossola nata il 12.12.1980 a Domodossola (VB) C.F. RVLRL80T52D332F e curatore fallimentare il Dr. Giorgio PRONE

Visto l'art. 129 R.D. 1265/1934 comma 2: "Se il titolare sia stato dichiarato fallito e il curatore, durante i quindici mesi preveduti nell'art. 113, lettera a), per la eventuale decadenza, sia stato autorizzato all'esercizio provvisorio, ed all'esercizio medesimo non preposto lo stesso fallito, la nomina di un sostituto, che ha la responsabilità del servizio, è soggetta all'approvazione del prefetto"

Vista la Determinazione S.O.C. Farmacia n. 216 del 12.02.2014 avente ad oggetto: "FARMACIA CHIMICA DI VILLADOSSOLA DI PAGANI DOTT. MARIO & C. S.A.S. IN FALLIMENTO – AUTORIZZAZIONE GESTIONE PROVVISORIA – codice regionale 56038" nella quale veniva nominata Direttore Responsabile la Dr.ssa Rovaletti Raffaella

Visto lo scritto del 02.04.2012 (ns. prot. 21930/14 del 07.04.2014) con il quale il curatore fallimentare comunicava che dal 01.05.2014 avrebbe assunto la qualifica di Direttore Responsabile della farmacia la Dr.ssa Sottini Alinda alternandosi con la Dr.ssa Rovaletti Raffaella che avrebbe assunto alla medesima data la carica di Direttore Responsabile del deposito sito in Via Fabbri 11 a Villadossola (Vb)

Preso atto dell'accettazione di nomina da parte della Dr.ssa Sottini Alinda iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

Preso atto dell'accettazione di nomina da parte del Dr.ssa Rovaletti Raffaella iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2039 dal 15.01.2008 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, a far data dal 01.05.2014 la nomina a:
 - Direttore della Farmacia della Dr.ssa Sottini Alinda iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844
 - Direttore del Deposito sito in Via Fabbri 11 a Villadossola (Vb) della Dr.ssa Rovaletti Raffaella iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2039

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data,

Il Direttore SOC
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Laura POGGI)

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

DETERMINAZIONE N. 579 del 07.05.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DSO V		DSM		MED. COMP		
	SERT		DP		FL		
	DIST. 0		F		REF		
	DIST. V		SD		ITB		
	DIST. D		LP		ICT		
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO		
	MED URG		BC				
	SITRPO		RU				
			PP				