

Regione Piemonte

SOC

DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO

**O
G
G
E
T
T
O**

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON L'AOU MAGGIORE DELLA
CARITA' DI NOVARA PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA
DIETETICO-NUTRIZIONALE - PERIODO 26.05.14 / 30.06.15

DETERMINAZIONE N. 648 del 21/05/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 3 conto 3.10.18.20

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 164 Spesa prevista € 21.200,00

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Paola Ubaldino)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

DETERMINAZIONE N. 648 del 21/05/2014

IL DIRETTORE F.F. S.O.C. DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Premesso che a seguito dell'improvvisa assenza dell'unico Dirigente Medico Dietologia in servizio presso l'ASL VCO e visto il perdurare della stessa non è possibile garantire lo svolgimento della completa attività della SOS Dietologia attraverso l'utilizzo di personale dirigente medico interno.

Vista la nota prot. ASL n. 23710 del 14 aprile 2014 con la quale si richiedeva alla Direzione Generale di valutare la possibilità di instaurare una apposita convenzione con una delle ASL/ASO limitrofe per quattro ore settimanali al fine di poter garantire anche lo svolgimento dell'attività territoriale.

Rilevato che con nota prot. ASL n. 24805 del 17 Aprile 2014 la Direzione Generale autorizzava l'attivazione temporanea di apposita convenzione con una delle ASL/ASO limitrofe come richiesto.

Vista la nota prot. ASL n. 25351 del 22 aprile 2014 con la quale si richiedeva al Direttore Generale dell'AOU Maggiore della Carità di Novara la disponibilità alla stipula di apposito rapporto convenzionale per lo svolgimento di attività di dietologia per n. 4 ore settimanali da effettuarsi sul territorio dell'ASL VCO.

Dato atto che con nota prot. ASL n. 29413 del 15 maggio 2014 il Direttore della SC Ufficio Legale e Affari Generali dell'AOU Maggiore della Carità di Novara inoltrava bozza del disciplinare di convenzione per prestazioni di consulenza dietetico-nutrizionale per il periodo 20.05.14/30.06.15

Rilevato che la data di decorrenza imminente non consentiva di poter organizzare l'attività si richiedeva per le vie brevi di posticipare la decorrenza alla data del 26 Maggio 2014 e che tale richiesta veniva accettata.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) di stipulare specifica convenzione con l'AOU Maggiore della Carità di Novara per l'effettuazione di prestazioni di consulenze dietetico nutrizionale da effettuarsi nell'ambito territoriale dell'ASL VCO con decorrenza 26.05.14 / 30.06.15 alle condizioni enunciate nell'allegato A) alla presente determina quale parte integrante e sostanziale
- 2°) Di imputare l'onere presunto derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 21.200,00 (ventunomiladuecentoeuro) al conto economico 3.10.18.20, autorizzazione n. 3 sub-impegno n. 164 così suddivisi:
 - € 10.800,00 - esercizio 2014
 - € 10.400,00 – esercizio 2015

DETERMINAZIONE N. 648 del 21/05/2014

3°) Di dare mandato alla SOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24 gennaio 1995

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Paola UBALDINO

IL DIRETTORE F.F.
SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA
Dott. Vincenzo DE STEFANO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 648 del 21/05/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>