



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
dal Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 741 del 11 OTTOBRE 2017

O G G E T T O	ADOZIONE DEL PIANO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'
---------------------------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno UNDICI

del mese di OTTOBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

DIRETTORE SANITARIO

- **Dott. Antonio Jannelli**

DIRETTORE AMMINISTRATIVO





L'estensore dell'atto	Il responsabile del procedimento
Sig.ra Carolina Verrilli	Dr.ssa Claudia Sala
Omegna, lì 05.09.2017	Omegna, lì 06.10.2017

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Richiamato il vigente Atto Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 429/15 e s.m.i., formulato sulla base dei principi e criteri di cui alla DGR n. 27 luglio 2015, n. 42 – 1921 che ha determinato la revisione complessiva dell'assetto organizzativo aziendale.

Vista la DGR della Regione Piemonte n. 53 - 2487 con la quale è stato recepito, fra gli altri, l'Atto Aziendale dell'ASL VCO.

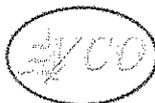
Dato atto che l'Azienda, a seguito dell'approvazione del succitato Atto Aziendale ed in armonia alla ridefinizione del piano di organizzazione aziendale, ha delineato l'assetto degli incarichi di Posizione Organizzativa di cui agli art 20, 21 e 36 del C.C.N.L. 07.04.1999 e s.m.i., necessari a completare la nuova organizzazione aziendale.

Rilevato che l'attivazione dei suddetti incarichi è subordinata all'ammontare delle risorse che la contrattazione integrativa destina al finanziamento dell'indennità collegata all'incarico, nell'ambito del Fondo Fasce e Posizioni, attualmente disciplinato dall' art. 9, del CCNL 31.07.2009.

Considerato che, a seguito dei diversi incontri intervenuti con la parte sindacale ed in ultimo nella riunione di delegazione del 19.07.2017, le parti, a maggioranza, hanno siglato l'Accordo Integrativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 620 del 31.08.2017 che disciplina, tra i diversi punti, anche la quantificazione delle risorse da destinare agli incarichi di Posizione Organizzativa.

Vista la nota, prot. n. 49172 del 25.08.2017, con la quale il Collegio Sindacale ha espresso, parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis del D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i., sul citato Accordo Integrativo Aziendale.

Richiamata, altresì, la deliberazione n. 636 del 11.09.2017 con la quale è stato recepito il Regolamento Aziendale che disciplina i criteri di attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa.



Dato atto che, in base ai criteri di cui al Regolamento Aziendale sopra citato, ciascuna Posizione Organizzativa, in base al punteggio globale scaturito dalla graduazione, effettuata per ciascuna funzione, in relazione al grado di complessità, è stata collocata in una delle seguenti fasce economiche, valorizzate dalla rispettiva indennità di funzione:

Fascia Economica	Punteggio globale	Indennità di Funzione
1^ fascia	81 - 100	€. 5.200,00
2^ fascia	51 - 80	€. 3.750,00
3^ fascia	1 - 50	€. 3.400,00

Ritenuto, pertanto, in armonia alla ridefinizione del Piano di Organizzazione aziendale e a completamento del nuovo assetto organizzativo, di dover istituire gli incarichi di Posizione Organizzativa, come di seguito riportati, al fine di garantire lo svolgimento di funzioni di elevata professionalità e complessità, nonché di elevata autonomia gestionale afferenti alle specifiche SOC aziendali graduate in base ai criteri sopra precisati, in conformità al Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 636/2017, condivisi con la RSU e le OO.SS del Comparto nei vari incontri di delegazione:

S.O.C. NUOVO ATTO AZIENDALE	DENOMINAZIONE P.O.	FASCIA ECONOMICA	VALORE INDENNITA' DI FUNZIONE
Affari Generali Legali e Istituzionali	Coordinamento delle risorse umane e delle attività connesse alla gestione del contenzioso e del supporto legale e assicurativo	^ 2	€. 3.750,00
	Provvedimenti amministrativi e rapporti con gli organi ed organismi aziendali	^ 3	€. 3.400,00
Gestione Personale e Formazione	Sviluppo e gestione procedure eventi formativi	^ 3	€. 3.400,00
	Coordinamento U.O. e gestione di tutte le procedure istruttorie e contabili connesse all'amministrazione economica e previdenziale del personale dipendente e convenzionato (Specialistica Ambulatoriale) e monitoraggio risorse e costi/benefici	^ 1	€. 5.200,00
	Coordinamento U.O. e gestione amministrativa delle attività connesse al trattamento giuridico e all'acquisizione del personale, all'analisi del fabbisogno di dotazione organica	^ 2	€. 3.750,00
Corso di Laurea	Coordinamento e gestione attività corsi di laurea infermieristica	^ 1	€. 5.200,00
Gestione Economico/Finanziaria e Patrimonio	Gestione delle attività correlate al Bilancio e alla contabilità generale	^ 2	€. 3.750,00
	Gestione delle attività connesse al Patrimonio e alla gestione dei contratti	^ 3	€. 3.400,00



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Logistica e Servizi Tecnici e Informatici	attività di coordinamento della gestione della manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti del VCO, coordinamento delle risorse umane	^ 3	€ 3.400,00
	Coordinamento e controllo delle attività relative alla fornitura di beni e servizi con particolare riferimento alle procedure di Area Interaziendale di Coordinamento	^ 3	€ 3.400,00
	Coordinamento del personale e delle attività di assistenza HW e SW reti e fonia	^ 3	€ 3.400,00
Distretto - VCO	Gestione delle procedure amministrative e coordinamento delle attività correlate al recupero ticket per esiti negativi controllo autocertificazioni	^ 3	€ 3.400,00
	Omogeneizzazione, definizione e controllo delle procedure amministrative e dei percorsi operativi delle attività amministrative di competenza della SOS e aggregazione delle stesse per tipologia tra le sedi operative della SOC Distretto - VCO, ai fini della razionalizzazione del tempo lavoro dedicato e delle risorse umane	^ 3	€ 3.400,00
Gestione Attività Territoriali	Coordinamento attività amministrative inerenti la Specialistica Ambulatoriale e aggregazione delle stesse per tipologia tra le sedi operative della SOC ai fini della razionalizzazione del tempo dedicato e delle risorse	^ 3	€ 3.400,00
Farmacia	Coordinamento U.O. e gestione procedure amministrative ed informative attività di vigilanza sulla convenzione farmaceutica	^ 3	€ 3.400,00
Di.P.Sa	Gestione e sviluppo professioni sanitarie Ospedaliere	^ 3	€ 3.400,00
	Gestione e sviluppo professioni sanitarie del Territorio	^ 3	€ 3.400,00
Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Vb-Domo	Coordinamento delle attività e del personale amministrativo della SOC	^ 2	€ 3.750,00
Dipartimento di Prevenzione	Coordinamento del Personale amministrativo dipartimentale, gestione delle procedure di monitoraggio e controllo della spesa, supporto alla programmazione degli investimenti del D.P. e alla gestione dei procedimenti amministrativi, nonché supporto delle disposizioni legislative in materia di trasparenza e anticorruzione.	^ 2	€ 3.750,00



Considerato che il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa previsti, per ciascuna Struttura, nell'ambito del Piano sopra citato, verrà effettuato con successivi atti sulla base delle motivate proposte che perverranno da parte dei Direttori delle Strutture interessate in conformità al Regolamento Aziendale in materia adottato con deliberazione n. 636 del 11.09.2017.

Ritenuto, opportuno, precisare che, ai sensi del Regolamento Aziendale sopra citato, la quota economica, d'indennità di posizione, determinata tra valore base dell'indennità di funzione prevista dal vigente CCNL e il valore della posizione scaturita dalla graduazione aziendale, sarà corrisposta in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi affidati dal Dirigente Responsabile, come disciplinato dal Regolamento approvato con deliberazione n. 636 del 11.09.2017, al titolare dell'incarico di P.O. sulla scorta della valutazione operata dall'O.I.V.

Visti gli articoli 20, 21, 36 del CCNL Sanità 1998-2001, sottoscritto in data 07.04.1999 e s.m.i;

Preso atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata predisposta dalla SOC "Gestione Personale e Formazione".

Acquisiti i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del D.Lgs. 502 /1992 e s.m.i., dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

per i motivi espressi nella premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **Di dare atto**, in base ai criteri di cui al Regolamento Aziendale sopra citato recepito con Deliberazione n. 636/2017, dell'istituzione delle Posizioni Organizzative e della correlata graduazione, determinata nelle seguenti fasce economiche, in base al punteggio globale ottenuto per ciascuna funzione in relazione al grado di complessità, secondo i criteri definiti nell'apposito Regolamento sopra evidenziato, valorizzate dalla rispettiva indennità di funzione come di seguito precisato:

Fascia Economica	Punteggio globale	Indennità di Funzione
1^ fascia	81 - 100	€. 5.200,00
2^ fascia	51 - 80	€. 3.750,00
3^ fascia	1 - 50	€. 3.400,00



2. **Di istituire**, a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale ed in armonia alla ridefinizione del piano di organizzazione aziendale, gli incarichi di Posizione Organizzativa come di seguito specificati:

S.O.C. NUOVO ATTO AZIENDALE	DENOMINAZIONE P.O.	FASCIA ECONOMICA	VALORE INDENNITA' DI FUNZIONE
Affari Generali Legali e Istituzionali	Coordinamento delle risorse umane e delle attività connesse alla gestione del contenzioso e del supporto legale e assicurativo	^ 2	€ 3.750,00
	Provvedimenti amministrativi e rapporti con gli organi ed organismi aziendali	^ 3	€ 3.400,00
Gestione Personale e Formazione	Sviluppo e gestione procedure eventi formativi	^ 3	€ 3.400,00
	Coordinamento U.O. e gestione di tutte le procedure istruttorie e contabili connesse all'amministrazione economica e previdenziale del personale dipendente e convenzionato (Specialistica Ambulatoriale) e monitoraggio risorse e costi/benefici	^ 1	€ 5.200,00
	Coordinamento U.O. e gestione amministrativa delle attività connesse al trattamento giuridico e all'acquisizione del personale, all'analisi del fabbisogno di dotazione organica	^ 2	€ 3.750,00
Corso di Laurea	Coordinamento e gestione attività corsi di laurea infermieristica	^ 1	€ 5.200,00
Gestione Economico/Finanziaria e Patrimonio	Gestione delle attività correlate al Bilancio e alla contabilità generale	^ 2	€ 3.750,00
	Gestione delle attività connesse al Patrimonio e alla gestione dei contratti	^ 3	€ 3.400,00
Logistica e Servizi Tecnici e Informatici	attività di coordinamento della gestione della manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti del VCO, coordinamento delle risorse umane	^ 3	€ 3.400,00
	Coordinamento e controllo delle attività relative alla fornitura di beni e servizi con particolare riferimento alle procedure di Area Interaziendale di Coordinamento	^ 3	€ 3.400,00
	Coordinamento del personale e delle attività di assistenza HW e SW reti e fonia	^ 3	€ 3.400,00
Distretto - VCO	Gestione delle procedure amministrative e coordinamento delle attività correlate al recupero ticket per esiti negativi controllo autocertificazioni	^ 3	€ 3.400,00
	Omogeneizzazione, definizione e controllo delle procedure amministrative e dei percorsi operativi delle attività amministrative di competenza della SOS e aggregazione delle stesse per tipologia tra le sedi operative della SOC Distretto - VCO, ai fini della razionalizzazione del tempo lavoro dedicato e delle risorse umane	^ 3	€ 3.400,00



Gestione Attività Territoriali	Coordinamento attività amministrative inerenti la Specialistica Ambulatoriale e aggregazione delle stesse per tipologia tra le sedi operative della SOC ai fini della razionalizzazione del tempo dedicato e delle risorse	^ 3	€ 3.400,00
Farmacia	Coordinamento U.O. e gestione procedure amministrative ed informative attività di vigilanza sulla convenzione farmaceutica	^ 3	€ 3.400,00
Di.P.Sa	Gestione e sviluppo professioni sanitarie Ospedaliere	^ 3	€ 3.400,00
	Gestione e sviluppo professioni sanitarie del Territorio	^ 3	€ 3.400,00
Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Vb-Domo	Coordinamento delle attività e del personale amministrativo della SOC	^ 2	€ 3.750,00
Dipartimento di Prevenzione	Coordinamento del Personale amministrativo dipartimentale, gestione delle procedure di monitoraggio e controllo della spesa, supporto alla programmazione degli investimenti del D.P.e alla gestione dei procedimenti amministrativi, nonché supporto delle disposizioni legislative in materia di trasparenza e anticorruzione.	^ 2	€ 3.750,00

3. **Di dare atto** che il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa previsti, per ciascuna Struttura, nell'ambito del Piano sopra citato, sarà effettuato con successivi atti sulla base delle motivate proposte che perverranno da parte dei direttori delle Strutture interessate in conformità al Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 636 del 11.09.2017.
4. **Di precisare** che, ai sensi del Regolamento Aziendale sopra citato, la quota economica di indennità di posizione, determinata tra valore base dell'indennità di funzione prevista dal vigente CCNL e il valore della posizione scaturita dalla graduazione aziendale, sarà corrisposta, annualmente, in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi affidati dal Dirigente Responsabile al titolare dell'incarico di P.O. sulla scorta della valutazione operata dall'O.I.V.
5. **Di precisare**, altresì, che la spesa relativa all'istituzione degli incarichi di Posizione Organizzativa indicati nel Piano di cui al punto 2) trova capienza, come specificato in premessa, nel Fondo ex art. 9, CCNL 31.07.2009, nei limiti del budget determinato in €. 50.000,00 concordato con la RSU e le OO.SS. del Personale del Comparto nell' accordo integrativo aziendale recepito con deliberazione n. 620/17 e certificato dal Collegio Sindacale nella seduta del 24.08.2017, incrementata ai sensi dell'art. 39, c. 5, CCNL 07.04.1999, dalle risorse provenienti dal Fondo per i Compensi per Lavoro Straordinario e per Condizioni di disagio, pericolo o danno ex art. 7 del citato CCNL, per effetto



del riassorbimento nell'indennità di Funzione del compenso per lavoro straordinario, nella misura corrispondente a n. 65 ore procapite per ciascuno dei dipendenti incaricati di Posizione Organizzativa.

6. **Di disporre altresì**, che il presente provvedimento venga pubblicato sul Portale Aziendale (siti Intranet ed Internet) – Area Dipendente, al fine di darne la massima diffusione.
7. **Di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda essendo la relativa spesa interamente coperta dall'apposito Fondo Contrattuale a ciò destinato dalla contrattazione integrativa aziendale.
8. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

Omegna, li 11 OTT. 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA 11 OTT. 2017

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA 11 OTT. 2017



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 12 OTT. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 12 OTT. 2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL RESPONSABILE SOS

Organi Organismi Collegiali

Protocollo URP Ufficio Stampa

(Dott.ssa Giuseppina Primatesa)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
 Nota prot. n. _____ del _____
 Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	x	DIPSA
x	DIP. PREVENZIONE	x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
x	DISTRETTO VCO	x	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
x	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
x	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
x	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
x	SER.D		

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita