

**ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE N. 865 DEL 28.11.2017****AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO
DI DIREZIONE STRUTTURA SEMPLICE
DIRIGENZA PROFESSIONALE.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso interno per valutazione comparata dei curricula, riservato ai Dirigenti Professionali in servizio a tempo indeterminato, per l’affidamento dell’incarico di durata triennale di direzione della seguente Struttura Operativa Semplice:

| <i>Piano di organizzazione</i> | <i>SOC di appartenenza</i> | <i>Struttura Operativa Semplice</i> | <i>Fascia</i> |
|---|--|--|----------------------|
| Staff del Direttore Amministrativo | SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatici | SOS TECNICO | SS1 (Ruolo Prof.le) |

come individuato dall’Atto Aziendale, adottato con deliberazione n. 429 del 12.11.2015 e recepito in via definitiva dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015, così come modificato con delib. n. 201 del 05.04.2017 e delib. n. 292 del 12.05.2017, ed ai sensi del Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 23 del 24.01.2017 relativo a: “Incarichi dirigenziali. Adozione Regolamento per l’affidamento, valutazione e relativi effetti”.

Requisiti per partecipare alla selezione

Possono partecipare al presente avviso interno esclusivamente i Dirigenti del ruolo Professionale, in servizio a tempo indeterminato presso l’ASL VCO che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda abbiano maturato:

- 5 anni di attività nel profilo di Dirigente Ingegnere, a tempo indeterminato, ed abbiano riportato nell’ultima valutazione effettuata da parte del competente Collegio Tecnico un giudizio positivo.

Possono partecipare alla selezione anche i dirigenti di ruolo presso l’ASL VCO, in possesso dei suddetti requisiti, temporaneamente assenti dal servizio secondo le disposizioni normative vigenti.



Tipologia Struttura e Funzioni

Le Strutture Operative Semplici sono deputate allo svolgimento delle funzioni espressamente indicate nella declaratoria allegato 2) all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 429 del 12.11.2015, visionabile sul sito Intranet Aziendale, così come modificato con delib. n. 201 del 05.04.2017 e delib. n. 292 del 12.05.2017.

Il peso attribuito all'incarico nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali dell'ASL VCO e la conseguente entità della parte variabile aziendale della retribuzione di posizione sono definiti nella deliberazione n. 103 del 28.02.2017 così come modificato dalla delibera n. 850 del 23.11.2017.

Domanda di partecipazione : termini e contenuti

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva, gli aspiranti devono presentare la propria candidatura con il curriculum formativo, redatto in carta semplice (secondo il modello allegato n. 1) ed ogni altro titolo ritenuto utile a dimostrare le capacità professionali dell'aspirante nonché l'esperienza acquisita nell'ambito di eventuali precedenti incarichi, anche in altre aziende, ed eventuali esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale.

La manifestazione d'interesse con il curriculum formativo/professionale dovranno essere inoltrati all'attenzione del Direttore della SOC, cui la SOS afferisce, tramite consegna a mano all'ufficio protocollo, entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del bando all'albo ufficiale.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione, pervenute oltre tale termine, comporteranno l'esclusione dalla selezione così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti sarà priva di effetto.

Comportano, altresì, l'esclusione dalla selezione del candidato la omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione, la mancata indicazione del nome, cognome, nonché l'assenza di uno dei requisiti generici/specifici richiesti per la partecipazione.

Il Direttore della SOC, scaduto il termine per la presentazione delle domande, trasmetterà alla SOC Gestione Personale e Formazione l'elenco dei Dirigenti Professionali che hanno presentato domanda per la verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità.

Criteri di scelta

In particolare il Direttore della SOC, è tenuto a garantire la valutazione comparativa dei curricula dei candidati formulando il proprio giudizio motivato con riferimento alle specifiche funzioni indicate nella declaratoria allegato 2) all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n. 429 del 12.11.2015, visionabile sul sito intranet



aziendale, così come modificato con delib. n. 201 del 05.04.2017 e delib. n. 292 del 12.05.2017.

I criteri di scelta a cui fare riferimento sono:

- capacità di convergere sugli obiettivi assunti dalla Direzione della SOC;
- capacità di gestione e di valorizzazione delle risorse umane e professionali;
- capacità di gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedurali;
- capacità di perseguire gli obiettivi comuni in collaborazione con gli altri dirigenti oltre che con altre Strutture e Servizi nell'ambito dell'organizzazione aziendale.

Conferimento dell'incarico

In particolare il Direttore della SOC, sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formula proposta motivata al Direttore Generale (allegato n. 2).

Il Direttore Generale, valutata la proposta, comunica la propria decisione alla SOC Gestione Personale e Formazione ai fini dell'istruttoria volta alla formalizzazione del conferimento dell'incarico con atto del Direttore Generale.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale si perfeziona con la sottoscrizione di specifico contratto produttivo di tutti gli effetti giuridici.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito intranet aziendale.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla SOC Gestione Personale e Formazione – Via Mazzini 117- Omegna- telefono: 0323/868319.

IL DIRETTORE GENERALE
(Giovanni Caruso)

Publicato sul sito intranet aziendale nonché all'albo pretorio in data: **5 Dicembre 2017**
Scadenza: **14 Dicembre 2017**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Allegato n. 1

Al Direttore della SOC

ASL VCO

Il/La sottoscritto/a _____ in attività presso la
SOC _____

manifesta interesse

Al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1) di essere nato/a _____ il _____

2) di essere residente a _____ CAP _____

Via _____ n. _____ tel. _____

3) di essere in possesso di un'anzianità di servizio di _____ anni nel profilo di Dirigente PTA e di aver superato positivamente la verifica prevista dall'art. 25 del CCNL 03.11.2005 per l'Area Dirigenza PTA.

4) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il D.Lgs. n. 196/2003 e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali.

Allega i seguenti documenti:

curriculum formativo

fotocopia di un documento d'identità in corso di validità

ulteriore documentazione prodotta _____

data

firma _____



Allegato n.2

AL DIRETTORE GENERALE

PROPOSTA CONFERMA/CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE

STRUTTURA SEMPLICE _____

A seguito dell'Avviso per la copertura dell'incarico di Responsabile della

SOS _____

hanno presentato la propria candidatura con i relativi curriculum i seguenti professionisti:

a) _____ in data _____

b) _____ in data _____

c) _____ in data _____

d) _____ in data _____

e) _____ in data _____

Valutati i curriculum presentati e considerati i criteri indicati nell'Avviso propongo:

il/la

Dr./Dr.ssa/Ing: _____

per l'incarico di cui sopra con la seguente motivazione _____

Propongo che all'incaricato/a vengano assegnati i seguenti obiettivi da svolgersi nell'arco di durata dell'incarico:

a) _____

b) _____

c) _____

d) _____

e) _____

Data _____ Timbro e firma Direttore della SOC _____